



**IPG** Politécnico  
|da|Guarda  
Polytechnic  
of Guarda

# RELATÓRIO DE ESTÁGIO

Licenciatura em Comunicação e Relações Públicas

Maria Inês Moreira Rodrigues

dezembro | 2019





**Escola Superior de Educação, Comunicação e Desporto**  
Instituto Politécnico da Guarda

---

# RELATÓRIO DE ESTÁGIO

MARIA INÊS MOREIRA RODRIGUES

RELATÓRIO PARA A OBTENÇÃO DO GRAU DE LICENCIADO

EM COMUNICAÇÃO E RELAÇÕES PÚBLICAS

dezembro/2019

## **Ficha de identificação**

**Nome da estagiária:**

Maria Inês Moreira Rodrigues

**Número:**

5008879

**Estabelecimento de ensino:**

Escola Superior de Educação, Comunicação e Desporto

Instituto Politécnico da Guarda

**Grau:**

Obtenção do Grau de Licenciado.

**Curso:**

Comunicação e Relações Públicas

**Docente orientador:**

Prof.<sup>a</sup> Anabela Oliveira Da Naia Sardo

**Instituição do Estágio:**

Instituto Politécnico da Guarda

Gabinete de Informação e Comunicação

Avenida Dr. Francisco Sá Carneiro, n.º50

6300-559 Guarda

Telefone: 271 220 162

E-mail: [gic@ipg.pt](mailto:gic@ipg.pt) / [info.ipg@ipg.pt](mailto:info.ipg@ipg.pt)

Site: [www.ipg.pt](http://www.ipg.pt)

**Coordenador do Estágio:**

Hélder Luís Rebelo Sequeira

**Grau académico do coordenador de Estágio:**

Mestre em Museologia e Património Cultural, Pós-Graduado em Direito da Comunicação.

**Início do estágio:**

22 de julho de 2019

**Fim de estágio:**

23 de outubro de 2019

**“O sucesso não acontece por acaso. É trabalho duro, perseverança, aprendizagem, estudo, sacrifício e, acima de tudo, amor pelo que se está a fazer ou a aprender a fazer.”<sup>1</sup>**

Pelé

---

<sup>1</sup> Fonte: <https://www.pensador.com/frase/MTY3MDM1NQ/>, consultado a: 25/12/2019

## **Agradecimentos**

Esta etapa não seria possível sem o auxílio, coragem, ânimo, entusiasmo e carinho que recebi ao longo desta etapa da minha formação não só académica, mas também pessoal. A todos e a todas, os meus verdadeiros agradecimentos.

Agradeço ao Instituto Politécnico da Guarda (IPG) e à Escola Superior de Educação, Comunicação e Desporto (ESECD). Ao corpo docente da Licenciatura em Comunicação e Relações Públicas (CRP), obrigada por todos os ensinamentos, pela motivação e por transmitirem a paixão que têm por esta área. A todos os funcionários e a todos os colegas, obrigada por me fazerem pensar todos os dias que a minha escolha tinha sido a escolha certa. Obrigada pelo acolhimento, pelas saudações matinais e pelo espírito vivido todos os dias ao longo destes três anos.

À minha orientadora de estágio,

À Professora Doutora Anabela Sardo, agradeço por ter aceitado este desafio desde o início, pela disponibilidade, pela ajuda e pela exigência a que me habituou desde o primeiro contacto, que fez de mim certamente uma pessoa com maior espírito crítico e que me levará certamente a ser uma melhor profissional.

Ao Gabinete de Informação e Comunicação (GIC) do Instituto Politécnico da Guarda,  
Ao meu coordenador de Estágio, Mestre Hélder Sequeira, agradeço pela preocupação, pela paciência, pela disponibilidade e pelos ensinamentos diários. Por me ter integrado tão bem e por ter confiado em mim para todas as funções que me foram atribuídas.

À Mestre Catarina Dourado, expresse o meu agradecimento por me mostrar a paixão que tem pelo trabalho que é realizado todos os dias nesta instituição e por me fazer acreditar que é possível amar uma profissão ao longo de tantos anos. Pela disponibilidade, pela boa disposição e pelas ideias sugeridas.

À Assistente Técnica Teresa Escada por toda a disponibilidade e por me ter auxiliado sempre que precisei.

Ao Dr. Bernardo Duarte pelo espírito de equipa e por mostrar sempre disponibilidade para ajudar e ensinar.

Aos assistentes operacionais Daniel Ferreira, Francisco Leite e João, pela boa disposição, pela disponibilidade e pela pronta ajuda em todas as ocasiões.

À Professora Rita Arala Chaves

Pela ajuda na tradução do resumo deste relatório.

Aos meus amigos e amigas,

À Sara Lopes, ao Paulo Santos, à Inês Cruz, ao David Jesus, à Márcia Morais, à Margarida Silva e ao Frederico Silva por me mostrarem que existem amizades que são como ligações familiares e por sempre me terem acompanhado e apoiado ao longo deste percurso.

À Bruna Teixeira, uma das minhas primeiras amizades nesta cidade, atual colega de casa, companheira em todas as aventuras e companheira nesta última fase. Por me ouvir, por me acompanhar e por lidar comigo 24 horas por dia.

Ao André Geraldês, meu companheiro e melhor amigo desde o primeiro ano, por acreditar em mim mais do que eu mesma em todas as situações, por me dar força e ânimo e nunca me deixar desistir dos meus objetivos e sonhos.

À Guarda,

Terra pela qual me apaixonei desde o primeiro segundo. A terra que tornou os meus sonhos realidade, que me viu crescer e que me apresentou as pessoas que fazem parte daquilo que sou, mesmo quando tiver de me despedir.

À família Machado,

A minha segunda família, que me criou desde os três meses, que incentivou a minha vinda para esta cidade e que viveu comigo cada conquista ao longo da minha vida. Obrigada pela preocupação e por me ter auxiliado quando mais precisei. Por fazer de mim a pessoa que sou e por ter estado presentes nos momentos mais significantes ao longo deste percurso.

Por último, mas não menos importante, à minha família.

Esta conquista é para vocês.

À minha mãe e ao meu pai por me terem deixado ganhar asas e voar para lutar pelo meu futuro. Por todos os esforços que fizeram, pelas lutas diárias, pelas saudades e acima de tudo por me amarem e confiarem em mim, mais do que ninguém, em todos os momentos.

Ao meu irmão, por sempre ter sido um exemplo a seguir e o meu porto de abrigo ao longo da minha vida. Por me entender melhor do que ninguém, por me ajudar a tomar as decisões certas e por me apoiar nas decisões mais erradas.

Ao resto da família, pelo amor e carinho, pela constante preocupação, por estar presentes nas etapas mais cruciais e por me fazerem presente junto de vós, mesmo estando longe. Por mostrarem que acreditam em mim e que sentem orgulho naquilo que faço. Obrigada!

## **Resumo**

O presente relatório refere-se ao estágio curricular que realizei no Gabinete de Informação e Comunicação (GIC) do Instituto Politécnico da Guarda (IPG) para a obtenção do grau de Licenciada. Neste relatório, encontram-se todas as atividades realizadas ao longo de três meses de estágio que marcam o final do plano curricular da licenciatura em Comunicação e Relações Públicas.

Este relatório encontra-se dividido em duas partes. Primeiramente, apresenta uma caracterização sumária da instituição onde realizei o estágio e, posteriormente, uma descrição e análise das atividades desenvolvidas.

O estágio permitiu-me realizar atividades na área das relações públicas e dos eventos e assegurou-me o desenvolvimento de competências como a capacidade criativa e de inovação, a capacidade de adaptação a novas situações organizacionais, capacidade de comunicação oral e escrita, capacidade de tomar iniciativas, desenvolvimento do espírito crítico, entre outros.

Palavras-chave: Comunicação, Relações Públicas, Eventos, Imagem, Divulgação.

## **Abstract**

This report refers to the curricular internship I held at the Information and Communication Office (GIC) of the Guarda Polytechnic Institute (IPG) in order to obtain a degree. This report contains all the activities performed during these three months of internship that mark the end of the curricular plan of the degree in Communication and Public Relations.

This report is divided into two parts. First, I will make a brief characterization of the institution where I did the internship, and then I will make a description and analysis of the activities developed.

The internship allowed me to perform activities in the area of public relations and events and ensured the development of skills such as creative and innovative ability, adaptability to new organizational situations, oral and written communication skills, proactive, development of critical thinking, among others.

Keywords: Communication, PublicRelations, Events, Image, Publicity



## Índice

Agradecimentos .....	i
Resumo .....	iv
Abstract.....	iv
Índice de Ilustrações .....	viii
Glossário de Termos Técnicos .....	x
<b>Introdução .....</b>	<b>1</b>
<b>CAPITULO I – Instituto Politécnico da Guarda.....</b>	<b>3</b>
1. Apresentação .....	4
1.1 Enquadramento Histórico .....	5
1.2 Enquadramento Geográfico .....	6
1.3 Missão.....	8
1.4 Visão.....	8
1.5 Valores.....	9
2. Oferta Formativa .....	9
3. Estrutura Organizacional.....	11
4. Imagem Institucional.....	13
4.1 Elementos da Identidade Visual.....	13
4.1.1 Nome .....	13
4.1.2 Logótipo .....	13
5.1.3. <i>Slogan</i> .....	16
5.1.4 Manual da identidade visual.....	17
5. Política Comunicacional .....	17
5.1 Gabinete de Informação e Comunicação (GIC).....	17
5.2 Comunicação Interna .....	19
5.2.1 Comunicação Direta .....	19

5.2.2	Quadros Informativos .....	19
5.2.3	Telefone .....	20
5.2.4	<i>E-mail</i> e Rede Interna .....	20
5.2.5	Reuniões .....	21
5.2.6	Eventos Internos .....	22
5.3	Comunicação Externa .....	22
5.3.1	<i>Website</i> .....	23
5.3.2	Revista .....	23
5.3.3	Eventos .....	24
5.3.4	Redes Sociais .....	24
5.3.5	Relação com os Meios de Comunicação Social .....	24
6.3.6	Divulgação da Oferta Formativa em Feiras e Escolas Secundárias .....	25
<b>CAPITULO II – Atividades desenvolvidas durante o Estágio Curricular .....</b>		<b>26</b>
1.	Plano de estágio.....	27
2.	Objetivos do Estágio .....	27
3.	Cronograma das Atividades .....	27
4.	Tarefas Desenvolvidas .....	30
4.1	Assinatura do Protocolo de Instalação do Centro Nacional de Educação Rodoviária da Guarda .....	30
4.2	Gabinete de Acesso ao Ensino Superior .....	32
4.3	Análise de Concorrência ao Nível das Redes Sociais.....	32
4.4	Proposta de Agenda Académica 19' .....	33
4.5	Documentos para Matrículas .....	34
4.6	Matrículas dos Novos Alunos.....	34
4.6.1	Preparação dos <i>Kits</i> de Matrícula para os Novos Alunos.....	34
4.6.2	Receção de Boas Vindas e Entrega do <i>Kit</i> de Matrícula .....	35
4.6.3	Questionário de Satisfação do Processo de Matrícula.....	35

4.7	“Portugal Inteiro” – Ciclo de Conferências .....	37
4.8	IPG Acolhe’ 19 .....	37
4.8.1	Preparação .....	37
4.8.2	Sessão de Boas Vindas .....	38
4.8.3	Atividades.....	38
4.9	Curso de Gestão   Parceria IPG/Universidade Metodista de São Paulo .....	39
4.10	III Jornadas de Fotografia da Guarda.....	40
4.10.1	Preparação .....	40
4.10.2	Secretariado .....	40
4.11	Divulgação da Oferta Formativa.....	41
4.12	XXIX Congresso de Animação Sociocultural .....	42
4.13	Conferência /Concerto no IPG.....	42
	<b>Reflexão Final .....</b>	<b>43</b>
	<b>Bibliografia.....</b>	<b>44</b>
	<b>Anexos</b>	
	<b>Lista de Anexos</b>	
	<b>Apêndices</b>	
	<b>Lista de Apêndices</b>	

## Índice de Ilustrações

<b>Figura 1</b> – Serviços Centrais   Pólo Principal IPG .....	4
<b>Figura 2</b> – Oferta Formativa – ano letivo 2019/2020 .....	10
<b>Figura 3</b> – Antiga Simbologia do IPG .....	14
<b>Figura 4</b> – Atual Logótipo do IPG .....	15
<b>Figura 5</b> – Logótipo do IPG Acompanhado das Respetivas Unidades Orgânicas .....	15
<b>Figura 6</b> – Elemento de Apoio Visual – Porta da Sé Catedral da Guarda .....	16
<b>Figura 7</b> – Elemento de Apoio Visual – <i>Slogan</i> IPG .....	16
<b>Figura 8</b> – Organograma do GIC .....	18
<b>Figura 9</b> – Página Inicial de um Discente – Plataforma SIGARRA .....	21
<b>Figura 10</b> – Reunião na Sala VIP nos Serviços Centrais .....	21
<b>Figura 11</b> – Capa da Edição 22 – <i>EgitaniaSciencia</i> .....	23
<b>Figura 12</b> – Divulgação da Oferta Formativa no Festival de Ciência Viva.....	25
<b>Figura 13</b> – Cronograma das Atividades Desenvolvidas em julho.....	27
<b>Figura 14</b> – Cronograma das Atividades Desenvolvidas em agosto e setembro.....	28
<b>Figura 15</b> – Cronograma das Atividades Desenvolvidas em outubro.....	29
<b>Figura 16</b> – Montagem de Fotografias Representativas do <i>Catering</i> para os Convidados da Assinatura do Protocolo de Instalação do Centro Nacional de Educação Rodoviária.....	30
<b>Figura 17</b> – Disposição das Bandeiras .....	31
<b>Figura 18</b> – Marcação de Lugares .....	31
<b>Figura 19</b> – Assinatura do Protocolo .....	32
<b>Figura 20</b> – Montagem de Fotografias Representativas das Pastas, Blocos de Notas e Mochilas Incluídas no <i>Kit</i> de Boas Vindas.....	34
<b>Figura 21</b> – Matrículas de 1ª fase – Acolhimento .....	35
<b>Figura 22</b> – Disposição de <i>RollUps</i> à Entrada da ESTG .....	37
<b>Figura 23</b> – Sessão de Boas Vindas IPG Acolhe 19’ .....	38
<b>Figura 24</b> – IPG Acolhe 19’ .....	39
<b>Figura 25</b> – Sessão de Abertura .....	39
<b>Figura 26</b> – Montagem de Fotografias Relativamente às Credenciais e <i>Kits</i> de Oferta.....	40
<b>Figura 27</b> – Secretariado .....	41
<b>Figura 28</b> – <i>Stand</i> IPG.....	41
<b>Figura 29</b> – Reportagem Fotográfica <i>IPGym</i> .....	41
<b>Figura 30</b> – <i>Stand</i> IPG .....	42

## **Lista de siglas e acrónimos**

**AAG** – Associação Académica da Guarda

**CRP** – Comunicação e Relações Públicas

**CTeSP** – Curso Técnico Superior Profissional

**ESECD** – Escola Superior de Educação, Comunicação e Desporto

**ESS** – Escola Superior de Saúde

**ESTG** – Escola Superior de Tecnologia e Gestão

**ESTT** – Escola Superior de Turismo e Telecomunicações

**ESTH** – Escola Superior de Turismo e Hotelaria

**GAES**- Gabinete de Acesso ao Ensino Superior

**GESP** – Gabinete de Estágios e Saídas Profissionais

**GIC** – Gabinete de Informação e Comunicação

**GMC** – Gabinete de Mobilidade e Cooperação

**IPG** – Instituto Politécnico da Guarda

**RP** – Relações Públicas

**TMG** – Teatro Municipal da Guarda

**UDI** – Unidade de Desenvolvimento e Investigação

**UMESP** – Universidade Metodista de São Paulo

**UTC** – Unidade Técnico Científica

## **Glossário de termos técnicos**

**Design de comunicação** - *design* que está na base da divulgação de mensagens publicitárias ou informativas nos mais diversos suportes.<sup>2</sup>

**E-mail** – sistema de transmissão de mensagens escritas de um computador para outro computador, via internet ou através de outras redes de computadores; correio eletrônico.<sup>3</sup>

**Feedback** – reação a algo; resposta; retorno.<sup>4</sup>

**Follower** – pessoa que escolhe receber os conteúdos nas redes sociais de outra pessoa, grupo, empresa, serviço ou instituição.<sup>5</sup>

**Flyer**– impresso promocional, geralmente pequeno, desenvolvido para distribuição.<sup>6</sup>

**Hashtag**- *Hashtags* são compostas pela palavra-chave de algum assunto antecedida pelo símbolo cardinal (#).<sup>7</sup>

**Identidade visual** –é o conjunto de elementos formais que representa visualmente e de forma sistematizada um nome, ideia, produto, empresa, instituição ou serviço.<sup>8</sup>

**Instastories** – vídeos curtos, que desaparecem depois de 24 horas da sua publicação.<sup>9</sup>

**Likes**–gostos nas publicações das redes sociais.

**Marketing institucional** - compreende todas as ações e estratégias de marketing que tenham como objetivo fortalecer a imagem de uma instituição junto ao público.<sup>10</sup>

**Merchandising**- conceito da área do marketing que indica uma técnica de planeamento e promoção de um produto, no local e tempo adequados.<sup>11</sup>

**Organigrama/Organograma** – *representação gráfica das estruturas de uma organização na qual podem ser identificados cargos, tarefas e/ou nomes dos responsáveis.* (Fonseca, 1999)

**Rollup** - expositor publicitário com uma estrutura em alumínio.

**Site**- página ou conjunto de páginas da internet com informação diversa, acessível através de um computador ou de outro meio eletrônico.<sup>12</sup>

**Slogan**– palavra ou frase curta e de fácil memorização, usada com frequência em propaganda comercial, política, religiosa, etc.

<sup>2</sup>Fonte : <https://www.infopedia.pt/dicionarios/lingua-portuguesa/design> , consultado a 27/11/2019

<sup>3</sup>Fonte : <https://www.infopedia.pt/dicionarios/lingua-portuguesa/e-mail> , consultado a 27/11/2019

<sup>4</sup>Fonte: <https://www.infopedia.pt/dicionarios/lingua-portuguesa/feedback> , consultado a 27/11/2019

<sup>5</sup>Fonte: <https://www.collinsdictionary.com/pt/dictionary/english/follower> , consultado a 27/11/2019

<sup>6</sup>Fonte : <https://www.printi.com.br/blog/o-que-sao-flyers>, consultado a 27/11/2019

<sup>7</sup>Fonte: <https://pt.wikipedia.org/wiki/Hashtag> , consultado a 27/11/2019

<sup>8</sup> Fonte: [https://pt.wikipedia.org/wiki/Identidade\\_visual](https://pt.wikipedia.org/wiki/Identidade_visual), consultado a 27/11/2019

<sup>9</sup> Fonte: <https://postcron.com/pt/blog/instagram-stories/>, consultado a 27/11/2019

<sup>10</sup>Fonte : <https://vidmonsters.com/blog/marketing-institucional/#o%20que%20%C3%A9> , consultado a 14/10/2019

<sup>11</sup>Fonte: <https://www.significados.com.br/merchandising/>, consultado a 27/11/2019

<sup>12</sup>Fonte:<https://dicionario.priberam.org/site>, consultado a 27/11/2019

<sup>13</sup>Fonte: <https://www.significados.com.br/slogan/>, consultado a 27/11/2019

## **Introdução**

Para a obtenção do grau de licenciatura em Comunicação e Relações Públicas no Instituto Politécnico da Guarda, é-nos exigido a frequência de três meses de estágio curricular numa instituição privada ou pública que tenha condições para o desenvolvimento do mesmo, enquadrado nas saídas profissionais da licenciatura em questão.

O Instituto Politécnico da Guarda, através do Gabinete de Estágios e Saídas Profissionais (GESP), fornece aos estudantes uma lista de instituições que cooperam com o IPG para que os discentes possam realizar os respetivos estágios curriculares.

Das diversas instituições que me foram disponibilizadas, a minha escolha foi o Gabinete de Informação e Comunicação (GIC), gabinete da instituição de ensino que me está a formar. O GIC trabalha com todas as questões relativas a relações públicas, *marketing* institucional, imagem e informação do Instituto.

A escolha para mim foi feita de uma forma simples e baseada no meu tempo enquanto discente no IPG. O objetivo desta escolha era colaborar com a Instituição que tão bem me recebeu, acolheu e surpreendeu positivamente como aluna e, assim, ter a oportunidade de retribuir a simpatia e disponibilidade que recebi desde o primeiro dia e trabalhar diretamente com pessoas tão profissionais e que foram quem tanto me ajudou na chegada ao Instituto Politécnico da Guarda.

“Aqueles de nós que têm a sorte de ingressar na profissão de relações públicas (...) terão o privilégio de trabalhar, muitas vezes ao mais alto nível, com (...) colegas criativos e fascinantes.” (Black, 2006, pp. 8-9)

Ao longo destes três anos de licenciatura em CRP fui adquirindo, de forma mais teórica, diversos conhecimentos e aprendizagens sobre Comunicação e sobre as Relações Públicas que foram extremamente necessárias neste meu ingresso no mundo do trabalho, ou seja, neste caso como estagiária do Gabinete de Informação e Comunicação do Instituto Politécnico da Guarda.

O presente relatório é composto por duas partes. A primeira parte consiste numa caracterização sumária da instituição, onde é apresentada a história, estrutura organizacional, valores, missão e visão (...). Na segunda parte, apresenta-se o plano de estágio (Anexo I), a apresentação em forma de cronograma de todas as atividades

realizadas no estágio e a apresentação integral de todas as atividades desenvolvidas durante os três meses, bem como as respectivas dificuldades e aprendizagens.

De forma a terminar este relatório apresento também uma reflexão, fazendo um balanço final do meu estágio e do final da licenciatura em CRP realizando desta forma uma autoavaliação do meu desempenho enquanto estagiária do GIC.



# CAPITULO I – Instituto Politécnico da Guarda



# IPG

Politécnico  
|da|Guarda

Polytechnic  
of Guarda

## 1. Apresentação

Segundo o plano de atividades de 2017 e os estatutos do Instituto Politécnico da Guarda, o IPG é uma instituição de ensino superior de direito público ao serviço da sociedade, organizada internamente por unidades orgânicas, sendo estas a Escola Superior de Educação e Comunicação (ESECD), Escola Superior de Tecnologia e Gestão (ESTG), Escola Superior de Saúde (ESS) e Escola Superior de Turismo e Hotelaria (ESTH) - encarregadas diretas do desenvolvimento das atividades de formação, existindo também a Unidade de Desenvolvimento do Interior (UDI), estrutura de investigação com estatuto de unidade orgânica, responsável pela Investigação e Desenvolvimento da Instituição, projetos de transferência de conhecimento, candidaturas a programas nacionais e comunitários. Complementando estas unidades orgânicas, existem também um conjunto de gabinetes e laboratórios de suporte às atividades académicas, manutenção de equipamentos e edifícios, mobilidade e internacionalização, saídas profissionais e cultura e desporto.

“ O Instituto Politécnico da Guarda, para além do tradicional papel de ensino, desenvolve atividades de investigação, de transferência de conhecimento, de formação empresarial e desenvolvimento da comunidade, assumindo-se como instituição empreendedora e contribuindo assim para o desenvolvimento da economia da região.”

(IPG, 2013)



Figura 1 – Serviços Centrais | Polo principal IPG

(Fonte: própria)

## **1.1 Enquadramento histórico**

Segundo informação interna, o Instituto Politécnico da Guarda foi criado, em 1980, através do Decreto-Lei 303/80, de 17 de Agosto, comemorando 40 anos no dia 17 de agosto de 2020.

O primeiro Presidente da Comissão Instaladora, Prof. Doutor Avelino Passos Morgado, tomou posse a 23 de Janeiro de 1983. Dez meses depois foi apresentada uma “Proposta para a criação de uma Escola Tecnológica Superior na Guarda”, estabelecimento no qual “seriam ministrados vários cursos, escolhidos de acordo com as carências e necessidades atuais da região, tendo presentes as potencialidades dos recursos naturais e humanos”. Em 1985, e tendo o IPG nova Comissão Instaladora, foi criada a Escola Superior de Tecnologia e Gestão, que foi integrada no Instituto Politécnico da Guarda.

A 20 de outubro de 1986, iniciaram-se as atividades letivas da Escola Superior de Educação; em 19 de outubro de 1987 começaram as primeiras aulas na Escola Superior de Tecnologia e Gestão e, dois meses depois, iniciaram-se as obras conducentes às instalações definitivas do atual complexo do Instituto Politécnico da Guarda.

O novo edifício da Escola Superior de Educação, no local onde está atualmente, foi inaugurado a 14 de outubro de 1989. A importância do ensino superior já era perfeitamente confirmada, existindo assim, a necessidade de alargar o IPG à cidade de Seia, onde foi inaugurado um novo polo do Instituto Politécnico da Guarda, em 1991, criado pela portaria 456/91, de 28 de maio.

Os primeiros estatutos do Instituto Politécnico da Guarda foram homologados a 25 de outubro de 1994, tendo a sua publicação em *Diário da República* ocorrido a 25 de novembro desse ano.

O primeiro presidente do Instituto Politécnico da Guarda, Prof. Doutor Álvaro Bento Leal, tomou posse em 1995.

Em 1999 foi então criada a Escola Superior de Turismo e Telecomunicações (ESTT), na cidade de Seia.

Dois anos depois, a 28 de março de 2001, o Instituto Politécnico da Guarda ampliou o número das suas Escolas, passando a integrar a Escola Superior de Enfermagem (agora denominada por Escola Superior de Saúde), redimensionando, desta forma, a sua comunidade estudantil.

Os novos estatutos do Instituto Politécnico da Guarda foram publicados em *Diário da República* no dia 4 de setembro de 2008.

De acordo com os novos estatutos, a Escola Superior de Educação passou a denominar-se Escola Superior de Educação, Comunicação e Desporto e a Escola Superior de Turismo e Telecomunicações de Seia adotou a designação de Escola Superior de Turismo e Hotelaria.

A designação das outras duas escolas do IPG – Escola Superior de Tecnologia e Gestão e Escola Superior de Saúde mantiveram a mesma designação.

O Instituto Politécnico da Guarda passou a ter como órgãos: o Conselho Geral, o Presidente, o Conselho de Gestão, o Conselho Superior de Coordenação, o Conselho para a Avaliação e Qualidade e, por último, o Provedor do Estudante. Passou também a integrar a Unidade de Investigação para o Interior (UDI), que iria coordenar toda a atividade ao nível da investigação científica e desenvolvimento do Interior.

## **1.2 Enquadramento geográfico**

O campus principal do Instituto Politécnico da Guarda situa-se na cidade da Guarda, na região Centro de Portugal e sub-região das Beiras e Serra da Estrela. É a cidade mais alta de Portugal, com altitude máxima de 1056 metros.

A localização da cidade da Guarda no âmbito de toda a área Centro - Norte do País, é o principal pólo urbano numa trama de direções onde se interligam importantes ligações rodoviárias, certifica a Guarda como uma importante plataforma na rede de acessibilidades da região, como a A25, que liga a cidade a Aveiro e ao Porto, bem como à fronteira, dando ligação direta a Madrid; tem também a A23, que faz a ligação da Guarda a Lisboa e ao Sul de Portugal, bem como o IP2, que liga a Guarda a Trás-os-Montes e Alto Douro, nomeadamente à cidade de Bragança.

Ao nível ferroviário, a cidade da Guarda possui a linha da Beira Baixa (encerrada para obras e tendo a sua abertura prevista para o ano 2020), contando ainda também com a linha da Beira Alta.

“Neste enquadramento geográfico, os estabelecimentos de ensino, em geral, e o “Instituto Politécnico da Guarda, em particular, presente nos concelhos da Guarda e Seia

pode constituir um elemento de renovação e de acrescida importância para a região que apresenta constrangimentos demográficos, sociais e económicos históricos.” (IPG, 2013)

### **1.3 Missão, visão e valores.**

As instituições regem-se por princípios fundamentais que indicam a forma como se querem posicionar e ser reconhecidas pelo seu público e pelos seus colaboradores. A missão deve ser considerada como o que é a instituição, isto é, o seu propósito fundamental. A visão deve ser vista como onde esta quer chegar, o futuro que a instituição deseja. Os valores são o código de conduta que a instituição segue, isto é os princípios éticos e morais que devem ser respeitados para cumprir a sua missão e atingir os seus objetivos.

#### **1.3 Missão**

Segundo documentos internos (estatutos do IPG), o Instituto Politécnico da Guarda tem como missão formar profissionais altamente qualificados, com espírito empreendedor e sólidas bases humanistas, e contribuir para o desenvolvimento cultural, social e económico da região e do país. (IPG, 2017)

#### **1.4 Visão**

A visão de uma empresa é “ um eixo comum com o qual os funcionários e idealmente todos os outros públicos devem-se relacionar.” (Argenti, 2014, p. 92)

O IPG pretende ser reconhecido como líder do desenvolvimento regional, em que os profissionais formados na instituição se distingam pela sua competência profissional, o seu sentido de solidariedade, a sua capacidade de servir responsavelmente a sociedade e com atuação ética no trabalho, gerando conhecimento e uma presença cultural que contribua para a solução dos problemas regionais, num contexto global. (IPG, 2017)

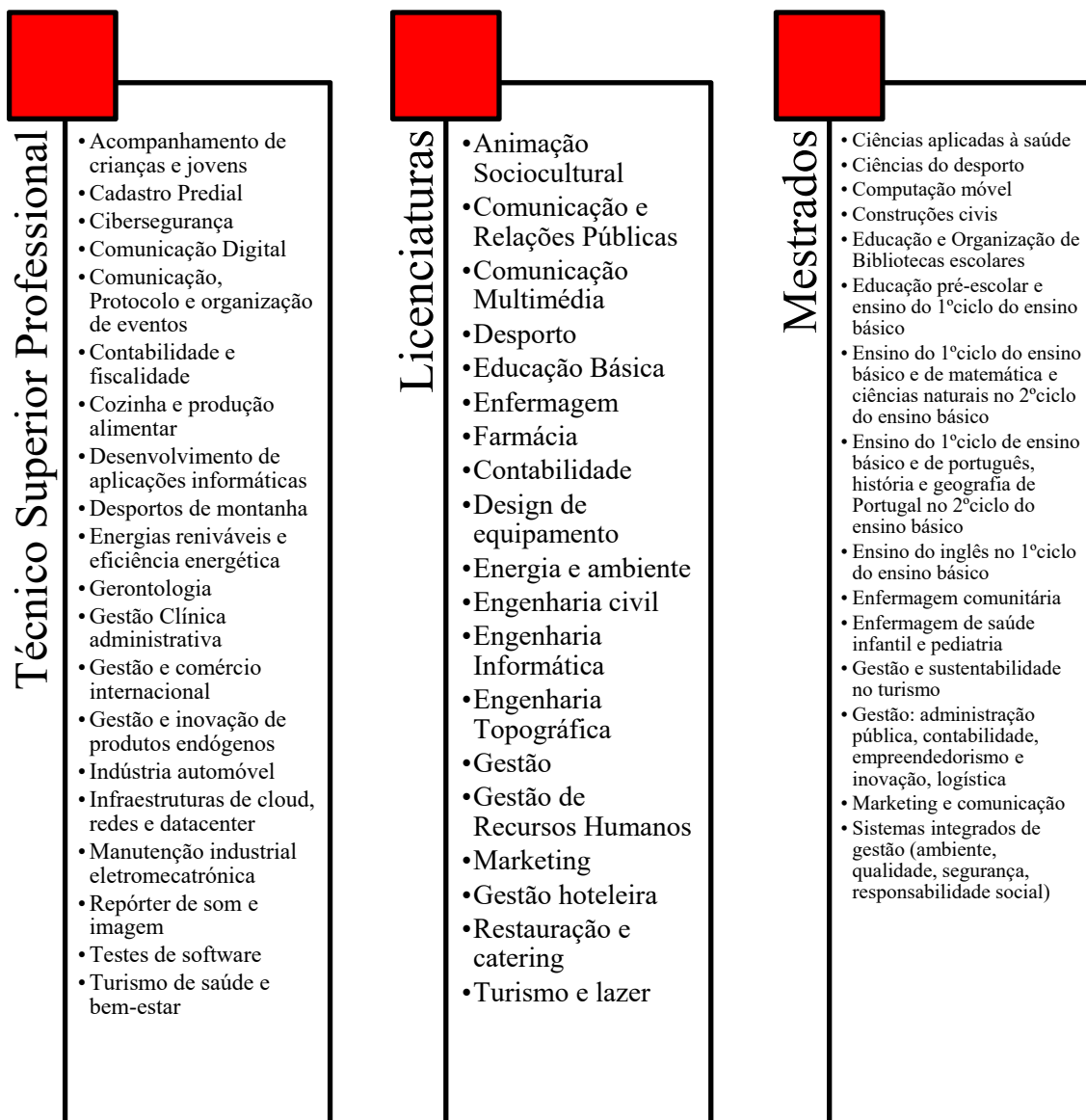
## 1.5 Valores

Segundo o Plano de atividades de 2017, o Instituto Politécnico da Guarda assume valores fundamentais como:

- **Equidade, integridade e responsabilidade:** O IPG defende os princípios do respeito pela pessoa, da justiça social, da igualdade de oportunidades, da proteção da diversidade cultural, do rigor e honestidade cultural, da transparência e assunção de responsabilidades.
- **Competência, qualidade e excelência:** toda a comunidade do IPG assume um compromisso com os mais elevados padrões de qualidade intelectuais e éticos, no ensino e na aprendizagem, na formação e na investigação, bem como na prestação de serviços e na conduta em todas as atividades com particular relevância no desenvolvimento e impacto positivo na vida dos estudantes.
- **Inovação, criatividade e empreendedorismo:** o desenvolvimento do IPG passa por promover novas abordagens, responder de modo crítico e criativo aos desafios internos e externos, racionalizar e rentabilizar recursos e processos.
- **Pluralismo, partilha e coesão:** o IPG promove a cooperação e o intercâmbio em todos os domínios, considerando essencial alicerçar as relações inter-escolas, congregar vontades e otimizar sinergias, valorizando as diferenças e o pluralismo de ideias. (IPG, 2017)

## 2. Oferta Formativa

A oferta formativa é um processo dinâmico que depende quer da mobilização quer da iniciativa internas para fazer surgir propostas de novas formações, quer de condicionantes externas, nomeadamente das políticas do Ministério da Educação e respetivas dependências orgânicas associadas à regulação do ensino superior. (IPG, 2013)



**Figura 2 – Oferta formativa – ano letivo 2019/2020**  
 (Elaboração própria com base em documentos de divulgação de oferta formativa)

Como se pode ver na Figura 2., a oferta formativa do Instituto Politécnico da Guarda inclui um leque diversificado de cursos em vários domínios do conhecimento. Com um corpo docente qualificado, acompanhamento contínuo e um modelo pedagógico inovador, o Instituto Politécnico da Guarda, para o ano letivo 2019/2020, disponibilizou 20 cursos técnicos superiores profissionais (CTesp), 19 licenciaturas e 15 mestrados.



### 3. Estrutura organizacional

Para o bom funcionamento de uma organização, é necessário fazer uma divisão e hierarquização planeada de acordo com as necessidades da mesma, que irá definir como é realizada a gestão das atividades, bem como a comunicação entre todos os departamentos e setores com o objetivo de atingir os fins estratégicos da organização.

As organizações podem ter dois tipos básicos de estrutura, a estrutura informal e a estrutura formal, dependendo do tamanho da organização, do seu ramo de ação e dos seus objetivos.

A estrutura formal é uma estrutura que é planeada e deve ter-se em conta que o fluxo de autoridade é descendente e pode crescer de forma exponencial, dependendo da organização. A comunicação é maioritariamente vertical, onde os funcionários têm a obrigação de responder às chefias. A representação gráfica da estrutura formal é feita por meio de um organograma.

Segundo os estatutos, os órgãos do Instituto Politécnico da Guarda são os seguintes:

- **Conselho Geral:** é representado por professores e investigadores, estudantes, personalidades externas e representante do pessoal não docente e não investigador, órgão este de extrema importância com funções como a eleição do Presidente do IPG ou aprovação de planos estratégicos e orçamento.
- **Presidente:** como dito anteriormente, o presidente é eleito pelo Conselho Geral e é o órgão superior de governo, de representação externa e de condução da política do Instituto. O seu mandato dura quatro anos e nomeia dois vice-presidentes para esse mandato.
- **Conselho de Gestão:** este órgão é composto por cinco membros, nomeadamente o Presidente do Instituto, um Vice-Presidente, o Administrador do IPG, o Administrador dos Serviços de Ação Social e por mais um membro escolhido e nomeado pelo Presidente, de entre o pessoal docente e investigador ou não docente do IPG. A este órgão cabe a gestão administrativa, patrimonial e financeira, bem como a gestão dos recursos humanos da instituição.

- **Conselho Superior de Coordenação:** integram-no o Presidente do IPG, os Diretores, Presidentes dos Conselhos Técnico-científicos e Pedagógicos das Escolas Superiores. Compete a este órgão elaborar propostas estratégicas ao nível das ofertas formativas e também na investigação científica e recrutamento e aproveitamento de recursos humanos.
- **Conselho para a Avaliação e Qualidade:** compete a este órgão a coordenação de todo o processo de autoavaliação e avaliação externa do desempenho do Instituto e de todas as entidades, serviços e pessoas compreendidas na sua organização institucional, competindo também a este órgão propor medidas de correção que considere adequadas ao bom desempenho e imagem da instituição;
- **Provedor do Estudante:** o provedor do estudante é um professor eleito pelos discentes para um mandato com a duração de três anos e deve desenvolver a sua atividade em conjunto com as Associações Académicas, Associações de Estudantes, Unidades Orgânicas e Conselhos Pedagógicos das Escolas Superiores.

O IPG integra ainda cinco unidades orgânicas de investigação e formação:

- Escola Superior de Educação, Comunicação e Desporto (ESECD);
- Escola Superior de Tecnologia e Gestão (ESTG);
- Escola Superior de Turismo e Hotelaria (ESTH);
- Escola Superior de Saúde (ESS);
- Unidade de Investigação para o Desenvolvimento do Interior (UDI).

O Instituto conta também com unidades funcionais para ajuda e serviços à comunidade académica, sendo estas: os Serviços de Ação Social e a Biblioteca.

O IPG tem igualmente diversos gabinetes, como:

- Gabinete de apoio à Presidência;
- Divisão Financeira;
- Divisão de Recursos Humanos;
- Direção dos Serviços Académicos;
- Gabinete de Instalações, Manutenção e Equipamentos;
- Centro de Informática;
- Gabinete de Apoio Psicológico;
- Gabinete de Formação, Cultura e Desporto;
- Gabinete de Mobilidade e Cooperação;
- Gabinete de Estágios e Saídas Profissionais;
- Gabinete de Avaliação e Qualidade;

➤ Gabinete de Informação e Comunicação.

#### **4. Imagem institucional**

Como refere Argenti, “A imagem de qualquer organização é uma função de como os diferentes públicos a percebem com base em todas as mensagens que ela envia (...).” (2014, pp. 105-106). Sendo assim, a imagem de uma empresa na sociedade é transmitida através de todas as ações que esta realiza e demonstra que a sociedade valoriza. A imagem da empresa depende daquilo que esta é, existindo alguns elementos que a podem influenciar.

Neste relatório, iremos focar-nos na identidade visual do Instituto Politécnico da Guarda.

##### **4.1 Elementos da identidade visual**

Identidade visual é o conjunto de elementos que representa visualmente um nome, produto, ideia, marca, empresa, organização, instituição ou serviço. Esta “ é a manifestação visual de sua realidade, conforme transmitida através do nome, logomarca, lema, produtos, serviços, instalações, material impresso, uniformes e de todas as peças que possam ser exibidas, criadas pela organização e comunicadas a uma grande variedade de públicos” (Argenti, 2014, p. 89)

A identidade visual é portanto um conceito fundamental, que torna uma empresa ou instituição diferente de todas as outras. Para fazer esta representação formal, utilizam-se normalmente elementos como o nome, o logótipo, o *slogan* e, opcionalmente, o manual de identidade visual.

##### **4.1.1 Nome**

O nome é o elemento principal que identifica a organização. Torna-se mais fácil para o público memorizar e reconhecer a organização em questão através do nome.

Instituto Politécnico da Guarda (IPG) refere-se então ao nome da instituição e ficamos a perceber também os serviços que presta e qual o ramo de atividade em que está inserido.

##### **4.1.2 Logótipo**

O logótipo consiste numa representação visual com o objetivo de identificar a marca, instituição ou organização. Deve diferenciar a marca da dos seus concorrentes e criar uma ligação com o público. Deve ter uma ligação lógica com a entidade, não podendo ser apenas visualmente agradável.

“As logomarcas são outro importante componente da identidade visual corporativa – talvez até mais importante do que os nomes, por sua natureza visual (o que permite comunicar ainda mais sobre uma empresa do que o seu nome) e por sua crescente predominância em vários tipos de mídia.” (Argenti, 2014, p. 95)

Por esse motivo, o IPG teve necessidade de mudar a sua simbologia. O antigo logótipo (Figura 3) apresentava uma forma circular que pretendia simbolizar a harmonia. Desta forma, demonstrava o contributo deste estabelecimento para o desenvolvimento regional. Apresentava também a frase “*Scientia lucet omnibus*”, ou seja, “a ciência ilumina o homem”. O símbolo do IPG integrava uma águia que simboliza as alturas e o facto da Guarda ser a cidade mais alta do país. Dava-se destaque também à Sé Catedral da Guarda, *ex-libris* que representava toda a história e tradições culturais da cidade. Por último, enfatizava-se a serra, do lado direito do logótipo, o que reforçava a zona geográfica em que o IPG está inserido.



Figura 3 – Antiga simbologia do IPG

Fonte: [www.ipg.pt](http://www.ipg.pt) (consultado a 31/10/2019)

Procedeu-se a um “*redesign*” do símbolo do Instituto de forma a modernizar o mesmo e a aproximá-lo das tendências atuais. Como se pode ver na Figura 4, sobressai a águia que continua a representar o facto de a cidade da Guarda ser a cidade mais alta de Portugal, destacando-se em conjunto com a sigla IPG que marca este logótipo de forma acentuada. Entre as asas da águia, é formado um vale, sugerindo novamente a ideia da serra que sugere o espaço geográfico beirão. A cor predominante desta simbologia é o vermelho, que transmite ação, energia, desafio e dinamismo. (figura 4)



**Figura 4 – Atual logótipo do IPG**

Fonte: GIC

Para representar as unidades orgânicas do IPG, a cor da águia no logótipo é cinzenta. Podemos verificar essa representação na figura 5, abaixo representada.



**Figura 5 – Logótipo do IPG acompanhado das respetivas unidades orgânicas**

Fonte: [www.ipg.pt](http://www.ipg.pt) (consultado a 31/10/2019)

Nesta nova simbologia, a Sé Catedral da Guarda (Figura 6) pode continuar a ser usada como elemento de apoio visual, continuando a representar as tradições históricas e culturais da cidade onde está inserido o Instituto.

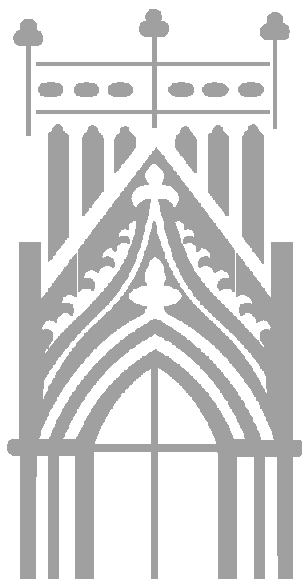


Figura 6 – Elemento de apoio visual – Porta da Sé  
Catedral da Guarda

Fonte: GIC

### 5.1.3. Slogan

O *slogan* do Instituto Politécnico da Guarda é: “*O teu sucesso é a nossa ambição.*”.

Pode-se concluir através da análise deste *slogan*, e tal como descrito nos estatutos do IPG, que a missão desta Instituição de ensino superior, pretende formar profissionais altamente qualificados, garantindo-lhes que a sua formação académica na mesma irá transmitir as competências e bases necessárias para que tenham um futuro ao nível profissional bem sucedido.

Um outro *slogan* também utilizado é o *slogan*: “Voar mais alto” ainda muito utilizado principalmente no *merchandising* da Instituição, que transmite inspiração e motivação aos estudantes desta instituição, mostrando-lhes que empenhando-se e com determinação alcançam um percurso de sucesso, conseguindo alcançar os objetivos a que se propõem e um futuro promissor. Este *slogan* está também associado ao facto de a cidade da Guarda ser a cidade mais alta de Portugal.

**Voar mais alto**

Figura 7 – Elemento de apoio visual – Slogan IPG  
(Fonte: GIC)

#### **5.1.4 Manual da identidade visual**

O Manual de Identidade Visual estabelece regras básicas para garantir a utilização consistente e correta dos elementos que compõem a identidade visual da empresa. Tem o propósito de proteger as propriedades visuais e facilitar a correta divulgação, compreensão, identificação e memorização da empresa por parte do público.

A qualidade das normas abrangidas pelo manual e a sua utilização correta vai garantir a identificação da empresa e prevenir erros, por exemplo, erros na aplicação do logótipo.

O Instituto Politécnico da Guarda possui um manual de normas que mostra a correta aplicação dos vários elementos da sua identidade nos vários suportes.

### **5. Política comunicacional**

Comunicar é uma atividade essencial para a vida em sociedade e para o trabalho dentro de uma organização. O termo comunicação provém do latim “*communicare*” que designa “partilhar; tornar comum; participar”.

Segundo Padamo, “A comunicação organizacional abrange todas as formas de comunicação utilizadas pela organização para se relacionar e interagir com seus públicos. Para Cees Riel comunicação organizacional engloba relações públicas, estratégias organizacionais (...), marketing corporativo, propaganda corporativa, comunicação interna e externa, enfim um grupo heterogéneo de actividades de comunicação, voltadas fundamentalmente para os públicos ou segmentos com os quais a organização se relaciona e depende.” (2015, p. 260)

Portanto, é aconselhável criar um plano de comunicação estratégica, de forma a dinamizar a difusão de informação, de modo a que sejam cumpridos objetivos e sejam conquistados resultados positivos.

#### **5.1 Gabinete de Informação e Comunicação (GIC)**

O Gabinete de Informação e Comunicação do Instituto Politécnico da Guarda tem por missão promover a imagem do IPG, e respetivas unidades orgânicas nele integradas, no âmbito de uma política de dinamização dos fluxos de informação interna e externa.

Compete, por isso, ao Gabinete de Informação e Comunicação promover a divulgação da identidade e imagem do IPG bem como das atividades de ensino e Investigação e Desenvolvimento, desenvolvendo os respetivos materiais de divulgação e realizando essa representação em feiras, escolas, entre outros.

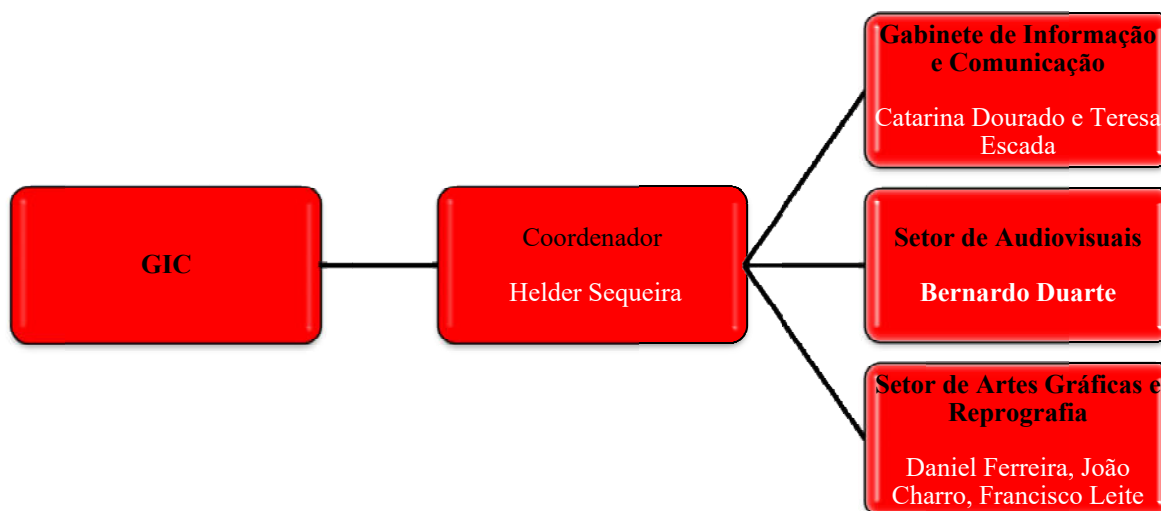
Deve ainda prestar informações à comunidade em geral e organizar e encaminhar informação sobre atividades realizadas no IPG ou promovidas por outras entidades com vista à sua divulgação externa e interna. Desenvolve, por isso, circuitos de informação externa com a comunicação social (órgãos de comunicação locais, regionais e nacionais).

É igualmente o GIC que organiza, a pedido dos órgãos competentes, eventos científicos e culturais como seminários e conferências e apoia a edição de conteúdos para o ensino à distância, providenciando também serviços à comunidade quando solicitado.

Compete similarmente a este gabinete coordenar a gestão de informação disponível nos diversos meios do IPG, nomeadamente publicações científicas e boletins informativos e realizar trabalhos de carácter informativo, cultural, pedagógico ou científico do IPG.

O GIC é um gabinete que está incluído no setor dos serviços técnicos, integrando diversos serviços como o centro de audiovisuais, as artes gráficas e reprografia, o estúdio de rádio e vídeo, a *IPG Store* e o Gabinete de Acesso ao Ensino Superior (GAES).<sup>13</sup>

Na figura 8, podemos visualizar o organograma do GIC.



**Figura 8 – Organograma do GIC**  
(Fonte: Adaptado de documentação interna)

<sup>13</sup> Adaptado de : [http://www.ipg.pt/website/ipg\\_servicos.aspx](http://www.ipg.pt/website/ipg_servicos.aspx), consultado a: 23/12/2019



## **5.2 Comunicação Interna**

Comunicação interna é a transmissão de informação da instituição por canais internos e refere-se, portanto, à comunicação em que estão envolvidas as pessoas que fazem parte da hierarquia da organização. Promove a interação entre a organização e os seus colaboradores e vice-versa. A comunicação interna é cada vez mais valorizada e essencial numa empresa, tornando o ambiente profissional mais agradável e assim aumentar a produtividade e os resultados de uma organização.

“É frequente as empresas de grande dimensão dedicarem orçamentos consideráveis ao desenvolvimento de ações orientadas para públicos externos e esquecerem ou investirem valores muito reduzidos em ações de relações públicas para os públicos internos. É uma falha grave na medida em que os públicos internos são um veículo de divulgação externa da imagem da empresa e, caso não sejam envolvidos podem assumir essa função pela negativa”. (Lindon, Jacques, Lévy, Dionísio, & Rodrigues, 2004)

Para a realização desta comunicação, utilizam-se assim os seguintes meios:

### **5.2.1 Comunicação direta**

Comunicação direta (presencial) é o tipo de comunicação ideal no ambiente organizacional, pois evita interferências, ruído na comunicação ou compreensões da mensagem confusas.

Caroline Black defende que a comunicação cara-a-cara tem várias vantagens, como, por exemplo, ser o método mais memorável e poderoso para atingir as entidades. O facto de existir tempo, para que informações complexas sejam apresentadas e discutidas detalhadamente, pode demonstrar a abertura da empresa em relação a uma questão delicada, ou assuntos de maior importância. (Black, 2006)

A estrutura organizacional do Instituto Politécnico da Guarda utiliza esta ferramenta no seu quotidiano.

### **5.2.2 Quadros informativos**

Os quadros informativos servem para afixar informações, quer para o público interno quer para o público externo. Estão colocados em pontos estrategicamente pensados, de forma a chamar a atenção ao público para conhecimento dos avisos e notícias ali afixadas.

No caso do Instituto Politécnico da Guarda, ainda se utilizam estes quadros para informar docentes, discentes, funcionários e toda a comunidade académica.

### 5.2.3 Telefone

O telefone é a ferramenta que torna mais fácil comunicar à distância. Esta é uma das formas de comunicar oralmente, e é a ferramenta mais utilizada nas mais variadas organizações, sendo essencial tanto para comunicar internamente como transmitir informações para o exterior.

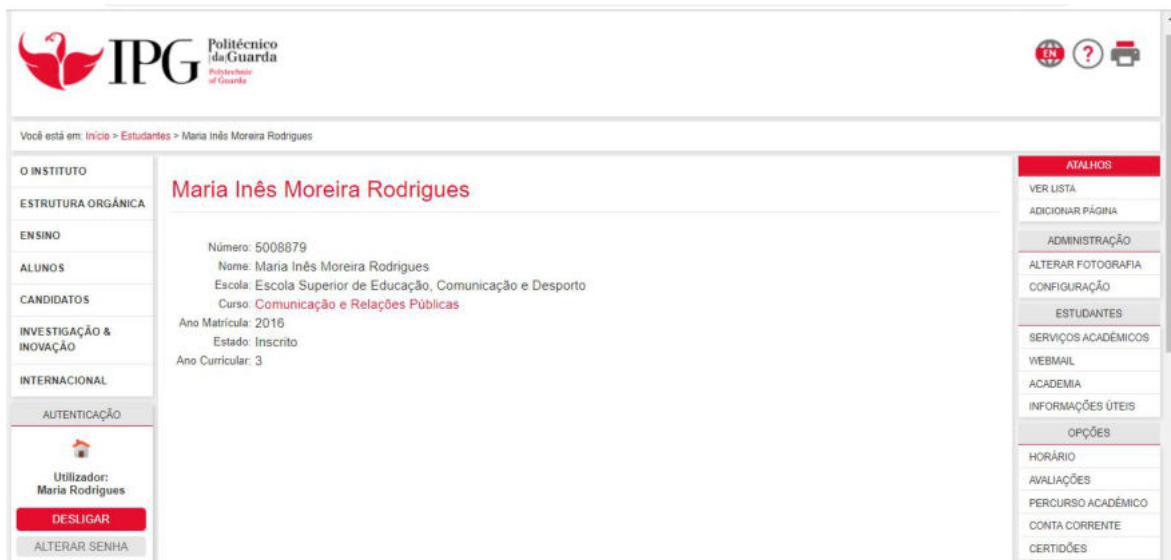
No Instituto Politécnico da Guarda, a comunicação é realizada através de linhas internas, facilitando e tornando mais rápido o trabalho entre todos os colaboradores.

### 5.2.4 E-mail e rede interna

Como afirmam Padamo *et al.*, “A comunicação em rede nas organizações altera a forma como se ‘produz, distribui, exige e armazena a informação’, proporcionando através das suas intranets, um instrumento de informação e comunicação, de excelência, na prossecução das políticas de comunicação interna, de base bidirecional, e assentes na interação contínua entre empresas e seus colaboradores.” (Padamo, et al., 2015, p. 157)

O correio eletrónico é um instrumento de comunicação que possibilita a qualquer utilizador enviar mensagens escritas ou ficheiros através da Internet de uma maneira rápida e eficaz. Um *e-mail* pode ser enviado para vários destinatários, independentemente da localização dos intervenientes. O IPG possui um *e-mail* interno, com várias listas de distribuição, em que cada funcionário, cada docente, cada discente e cada gabinete possui um *e-mail* próprio associado (ex: [gic@ipg.pt](mailto:gic@ipg.pt)).

Também existe uma rede interna (*intranet*) que disponibiliza o sistema de qualidade. A plataforma *Sigarra* - sistema integrado de gestão académica (Figura 9), o *Moodle*, a gestão documental, a avaliação interna, entre outros conteúdos de importância para o funcionamento dos serviços, são alguns exemplos.



**Figura 9 – Página Inicial de um discente – plataforma SIGARRA**  
**(Fonte: sia.ipg.pt – consultado a: 26/11/2019)**

### 5.2.5 Reuniões

No âmbito laboral, costumam organizar-se reuniões (figura 10) para determinar o funcionamento de uma empresa, dar instruções aos colaboradores, estabelecer acordos e delinear linhas orientadoras para fundamentar estratégias.

No Politécnico da Guarda, para além das reuniões com data fixa e agendadas, ocorrem reuniões quando necessário.



**Figura 10- Reunião na sala VIP nos Serviços Centrais**

**( Fonte: GIC)**

### **5.2.6 Eventos internos**

Também para fomentar a boa comunicação interna e o bom ambiente laboral, são realizados eventos internos para que os funcionários se sintam mais conectados e com uma maior motivação o que por sua vez, origina uma maior produtividade.

Para exemplificar algumas atividades feitas no Instituto Politécnico da Guarda, podemos falar do Magusto, do Jantar de Natal, das comemorações de Aniversário do IPG, entre outros.

### **5.3 Comunicação externa**

“A comunicação externa tem a finalidade de mostrar, de divulgar a empresa, suas ações, seus produtos e serviços junto ao público externo (consumidores, clientes, concorrentes, sindicatos, imprensa, poderes públicos, governo, bancos). É um instrumento fundamental para construir e solidificar a imagem empresarial.” (Ebook 1 : Comunicação empresarial : Conceito, aplicação e importância, 2014).

O objetivo deste tipo de comunicação é reforçar as ligações entre a organização e o público externo, melhorando a sua imagem e informando sobre os vários aspetos que possam ser do interesse da sociedade na generalidade. Deve ser um processo bidirecional, com o intuito de receber o *feedback* do público.

Existem diversos tipos de instrumentos utilizados na comunicação externa, como, por exemplo, os *websites*, as revistas, as redes sociais, meios de comunicação social, entre outros.

No Instituto Politécnico da Guarda, a comunicação externa é feita através do GIC, que se encarrega de fazer contactos com os meios de comunicação social regionais e nacionais, através dos comunicados de imprensa ou até convites para os mais diversos eventos. É igualmente função do GIC tratar toda a informação que é transmitida para o exterior.

A revista *Egitania Scientia* é, do mesmo modo, um instrumento de comunicação externa utilizada por esta instituição de ensino superior. Existem similarmente as páginas nas redes sociais, nomeadamente no *Facebook*, no *Instagram*, no *Twitter* e no *Youtube*, bem como a própria página *Web*. O GIC também realiza um programa de rádio semanal (emitido na rádio altitude), e faz variadas divulgações em escolas secundárias e feiras nacionais, de forma a manter contacto com o público-alvo da instituição.

### 5.3.1 Website

Um *website* é uma página da Internet com informação útil e diversa acessível através de um computador ou qualquer outro dispositivo eletrónico. Institucionalmente, é utilizado para realizar o contacto entre a organização e os diversos públicos, aumentando a sua credibilidade.

O Instituto Politécnico da Guarda dispõe de uma página na Internet que esclarece sobre a história do Instituto, as suas Unidades Orgânicas, os serviços e gabinetes, a oferta formativa. Também são publicadas notícias sobre os diversos eventos que ocorreram ou irão ocorrer no IPG.

Nesta página, é possível também encontrar *links* que nos redirecionam para diversas páginas das escolas, bem como para plataforma *moodle*, SIGARRA, *webmail* dos alunos, entre outros *links* úteis.

### 5.3.2 Revista

Uma revista é uma publicação periódica de tipo informativo, jornalístico, científico ou de entretenimento, que inclui artigos, entrevistas, reportagens de temas de interesse comum, científicos e históricos para o público em geral.

É propriedade do Instituto Politécnico da Guarda a revista *Egitania Scientia*, revista com carácter científico e tecnológico e representa um compromisso constante em apoiar e promover a atividade de investigação. Tem o objetivo de fomentar a investigação científica e aplicada, difundindo o conhecimento e contribuindo para a pesquisa qualificada e progresso de estudos de campo, impulsionando metodologias de trabalho e distintos tipos de cooperação, bem como a articulação de rede de investigação.



Figura 11 - Capa da edição 22 - *EgitaniaScientia*

Fonte: <http://www.egitaniasciencia.ipg.pt/edicoes.aspx> (consultado a 07/11/2019)

### **5.3.3 Eventos**

O GIC tem como função fazer a gestão e organização dos diversos eventos e atividades no Instituto Politécnico da Guarda, dirigidos tanto à comunidade académica, como à comunidade externa. Estes eventos fomentam a relação com a comunidade, fazem a promoção da Instituição, promovem o bem-estar, o divertimento, a troca de ideias e a convivência entre todos. Um exemplo destes eventos foi o “IPG Acolhe 19” realizado durante o período do meu estágio.

Esta realidade revela-se muito importante, pois “Eventos (...) com objetivos de relações públicas e ligados a outras atividades de marketing podem ser poderosos canais para passar mensagens importantes e por vezes complexas ao público-alvo, ajudando a construir a reputação de uma forma muito pessoal e próxima” (Black, 2006, p. 194).

### **5.3.4 Redes Sociais**

As Redes Sociais virtuais são grupos ou áreas específicas na Internet que possibilitam partilhar diversas informações e dados nas mais variadas formas (imagens, fotografias, vídeos, textos, arquivos, entre outros.) Permitem também enviar mensagens, tornando-se assim uma das ferramentas mais influentes e importantes, na atualidade, para efetuar uma comunicação eficaz.

Como afirma Marques (2018): 577), “Nunca foi tão importante como hoje ter uma presença eficaz e ativa nas Redes Sociais de uma forma diversificada e integrada. É um desafio exigente a vários níveis, mas compensador ao longo do tempo, pelas relações que vai criar, pela consistência da comunicação e também pelos resultados.”

O Instituto Politécnico da Guarda utiliza regularmente Redes Sociais como o *Facebook*, o *Instagram*, o *Twitter* e o *Youtube* como forma de divulgação de informação e da sua imagem institucional.

### **5.3.5 Relação com os meios de comunicação social**

“Uma das áreas mais decisivas na comunicação empresarial é o departamento de relações com a mídia. A mídia é tanto um tipo de público quanto um canal para investidores, funcionários, clientes e membros da sociedade receberem informações e desenvolverem imagens de uma empresa.” (Padamo, et al., 2015)

Os meios de comunicação social têm, pois, como primordial função informar, instruir e entreter as pessoas, de diferentes formas e através de diferentes assuntos, escolhidos de forma a chegar aos seus respetivos públicos-alvo.

A ferramenta mais utilizada pelas organizações para comunicar mais com os media é o comunicado de imprensa. Este comunicado é feito pela organização para enviar para a imprensa com o objetivo de divulgar uma notícia ou acontecimento de interesse para o público em geral. Também a rádio é um dos meios mais populares para a difusão de informação, tanto a nível regional como nacional.

A organização deverá manter uma boa relação com os meios de comunicação social para que estes estejam mais recetivos à admissão de conteúdos por parte da organização.

O IPG privilegia os jornais regionais para onde envia os comunicados de imprensa e, ainda, como falado anteriormente, produz semanalmente um programa de rádio, o IPGfm, emitido na Rádio Altitude, rádio local.

### 6.3.6 Divulgação da oferta formativa em feiras e escolas secundárias

A divulgação da oferta formativa existe em termos regionais, nacionais e internacionais, com presença em feiras e certames próprios, promovendo uma maior proximidade com os estudantes, escolas e instituições, tal como exemplifica a Figura 12.



Figura 12 - Divulgação da Oferta Formativa no Festival da Ciência Viva do Vale do Côa

(Fonte: Própria)

## **CAPITULO II – Atividades desenvolvidas durante o Estágio Curricular**



# **IPG**

**Politécnico  
|da|Guarda**

**Polytechnic  
of Guarda**



## **1. Plano de estágio**

O meu estágio foi realizado no Gabinete de Informação e Comunicação do Instituto Politécnico da Guarda, tendo decorrido do dia 22 de julho de 2019 ao dia 23 de outubro de 2019.

Neste capítulo, irei descrever as tarefas que realizei durante os três meses do estágio curricular. Foi necessário, no início do mesmo, elaborar um plano de estágio (Anexo I) que indica as linhas orientadoras para as tarefas realizadas durante este período. Irei também apresentar um cronograma das atividades que foram desenvolvidas.

Este plano foi elaborado por mim em conjunto com o coordenador do GIC, Dr. Hélder Sequeira, sendo posteriormente aceite pela minha orientadora de estágio, Professora Anabela Sardo.

Durante estes três meses, tive a oportunidade de aumentar conhecimentos ao nível do domínio dos programas *Adobe*, nomeadamente *Adobe Photoshop*, *Adobe InDesign*, *Adobe Lightroom* e *Adobe Premier*, extremamente necessários para as atividades que desenvolvi durante o estágio maioritariamente em relação à edição de imagem para a promoção da instituição e também para a realização de designs de alguns documentos para os discentes.

Em relação ao domínio da área das Relações Públicas, ao longo do estágio, tive a possibilidade de adquirir um maior à vontade no atendimento ao público, principalmente através das atividades desenvolvidas no Gabinete de Acesso ao Ensino Superior, na receção aos novos alunos, nas matrículas das diversas fases, no apoio ao secretariado de diversos eventos e divulgação do IPG nas feiras e escolas.

## **2. Objetivos do estágio**

Primeiramente, fiz uma pesquisa sobre a estrutura da instituição e as funções do gabinete no qual me propus estagiar, com o objetivo de conhecer melhor a realidade do local onde estava a trabalhar.

Tentei similarmente empregar os conhecimentos teóricos e práticos adquiridos nas diversas unidades curriculares e os conhecimentos que me foram ensinados ao longo do estágio curricular.

Motivação, vontade de aprender, proatividade e determinação foram as bases do meu trabalho neste gabinete. Mantive relações cordiais com os colegas que trabalham no gabinete, bem como os restantes funcionários do Instituto Politécnico da Guarda.

Este comportamento tornou este estágio uma experiência bastante positiva e que complementou todo o conhecimento adquirido ao longo do curso.

### 3. Cronograma das atividades

Durante o período do meu estágio, foram algumas as atividades realizadas como representado nos cronogramas das figuras 13, 14 e 15.

Cronograma das atividades								
Descrição das atividades	Mês/Dia							
	julho							
	22	23	24	25	26	29	30	31
Pesquisa sobre IPG e GIC e análise das leis das precedências de protocolo do estado português.	←→							
Gabinete de Acesso ao Ensino Superior		←→						
Cobertura fotográfica			←→					
<i>Catering</i>			←→					
Protocolo			←→					
Edição de Imagem			←→					
Análise de concorrência ao nível das redes sociais dos Institutos Politécnicos nacionais.					←→			

Figura 13 – Cronograma das atividades desenvolvidas em julho  
(Fonte: Própria)

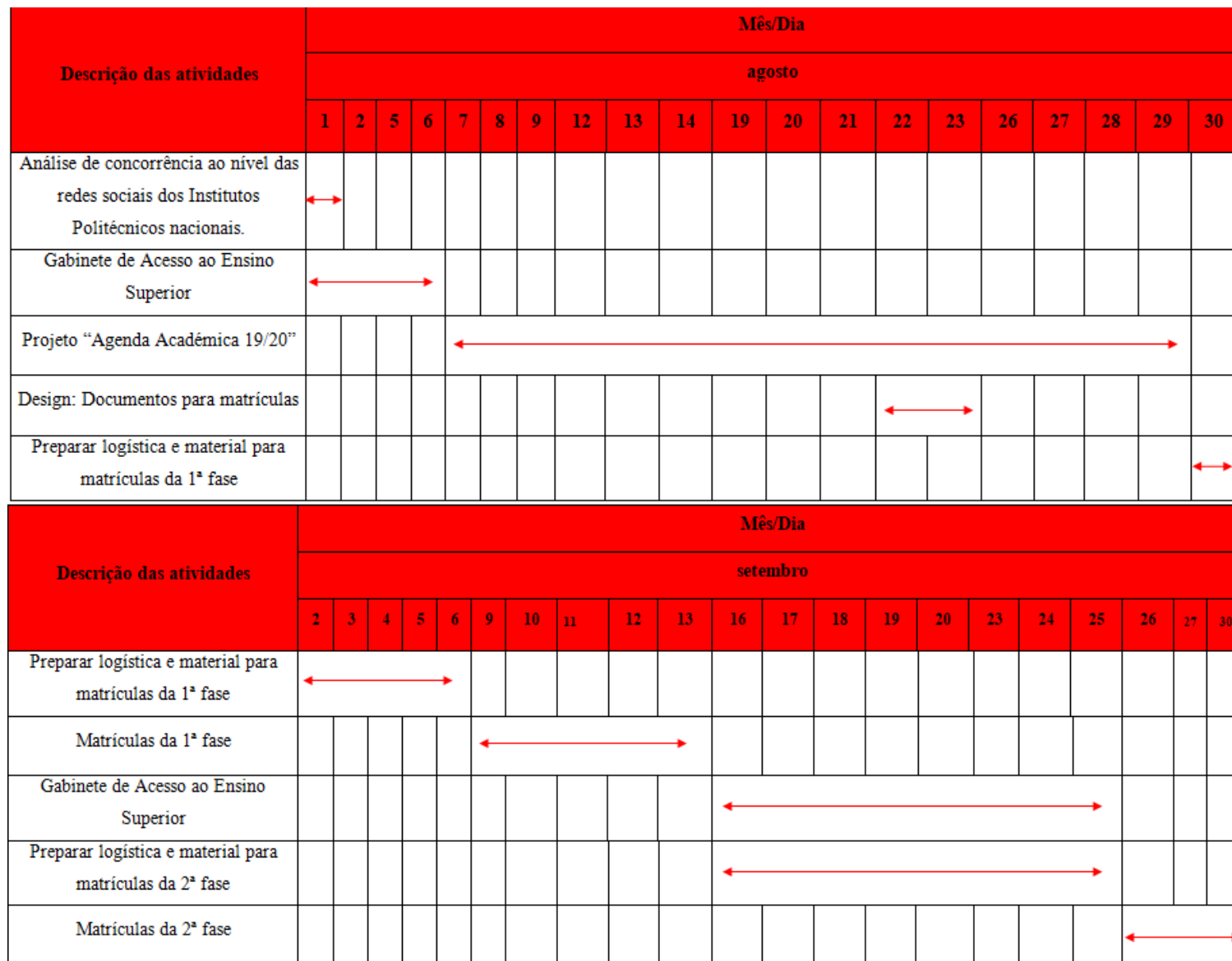


Figura 14 – Cronograma das atividades desenvolvidas em agosto e setembro  
(Fonte: Própria)

Descrição das atividades	Mês/Dia																	
	outubro																	
	1	2	3	4	7	8	9	10	11	12	14	15	16	17	18	21	22	
Protocolo	↔																	
Secretariado	↔								↔									
Preparação logística para eventos		↔							↔							↔		
Análise de questionários	↔																	
Gravações de vídeo para divulgação			↔															
Cobertura fotográfica						↔		↔										
Edição de imagem							↔											
Divulgação de oferta formativa /Representação IPG														↔				
<i>Catering</i>															↔			
Receção e entrega de folhetos em evento																	↔	

Figura 15 – Cronograma das atividades desenvolvidas em outubro  
(Fonte: Própria)

#### 4. Tarefas desenvolvidas

De seguida, vou apresentar de forma detalhada todas as atividades e tarefas que desempenhei e que fazem parte integrante das incumbências do GIC no Instituto Politécnico da Guarda.

Estas tarefas permitiram-me não só pôr em prática os conhecimentos obtidos nas Unidades Curriculares da Licenciatura em Comunicação e Relações Públicas, como também adquirir novos conhecimentos nas diversas áreas de ação do gabinete.

##### 4.1 Assinatura do Protocolo de Instalação do Centro Nacional de Educação Rodoviária da Guarda

No dia 24 de julho de 2019, pelas 11 horas, ocorreu na Escola Superior de Educação, Comunicação e Desporto, do Instituto Politécnico da Guarda, a cerimónia de assinatura do protocolo de instalação do Centro Nacional de Educação Rodoviária.

Esta cerimónia contou com a presença do Senhor Presidente do Instituto Politécnico da Guarda, Joaquim Brigas, bem como do Senhor Ministro da Administração Interna, Eduardo Cabrita. Também contou com a presença de outras entidades convidadas. (cf. Anexo IV)

Foi-me proposto dar apoio na organização nomeadamente com o serviço de *catering* para os convidados. Colocámos à disposição dos convidados uma máquina de café e algumas miniaturas e fruta. (figura 16) À entrada da ESECD também disponibilizámos garrafas de água para todos os presentes.



Figura 16- Montagem de fotografias representativas do *Catering* para os convidados da Assinatura do Protocolo de Instalação do Centro Nacional de Educação Rodoviária  
(Fonte: Própria)

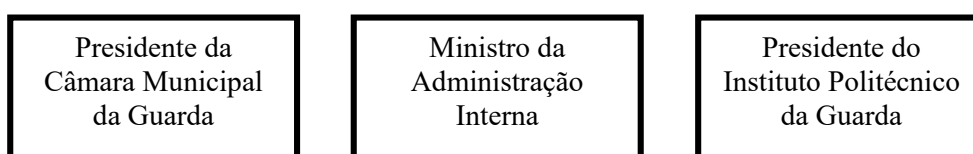
Foi igualmente solicitado o meu apoio nas questões protocolares. Isabel Amaral, especialista em questões protocolares, numa entrevista menciona que “O protocolo empresarial não ensina apenas a melhor forma de receber uma pessoa ou estabelecer o lugar em que ela se deve sentar. Também ajuda muito quando o presidente de uma empresa quer relacionar-se adequadamente com os seus clientes, fornecedores ou colaboradores, ambicionando, sobretudo, que todos se sintam bem tratados.” (I.Amaral, entrevista, s.d)

Assim, baseada nas pesquisas feitas, verifiquei se as bandeiras estavam pela ordem correta (começando pelo lado esquerdo do observador): União Europeia, Portugal e Instituto Politécnico da Guarda, respetivamente (figura 17).



**Figura 17 – Disposição das bandeiras  
(Fonte: Própria)**

Marquei também os lugares para as diversas entidades (para evitar erros protocolares). No lugar central estava o Senhor Ministro da Administração Interna, do seu lado direito o Senhor Presidente da Câmara Municipal da Guarda e do lado esquerdo o Senhor Presidente do Instituto Politécnico da Guarda, como representado na figura 18.



**Figura 18 – Marcação de lugares  
(Fonte: Própria)**

Ainda durante este evento, colaborei na cobertura fotográfica do mesmo (figura 19), editando de seguida as fotografias (no programa *Adobe Lightroom*) de forma a poderem ser colocadas *online* o mais brevemente possível. (Apêndice I)



**Figura 19 – Assinatura do protocolo**  
(Fonte: Própria)

#### **4.2 Gabinete de Acesso ao Ensino Superior**

Os Gabinetes de Acesso ao Ensino Superior (GAES) servem para que os alunos que estão prestes a entrar no ensino superior esclareçam dúvidas, procurem ajuda e realizem presencialmente a candidatura ao Ensino Superior. Estes gabinetes, sediados em instituições de ensino superior de Norte a Sul do país, são completamente imparciais, isto é, não influenciam o aluno nas escolhas das instituições de ensino superior para colocarem nas suas candidaturas.

Dei o meu apoio neste Gabinete nas várias fases de acesso ao ensino superior, esclarecendo dúvidas aos jovens e ajudando-os a realizar as respetivas candidaturas, nomeadamente no preenchimento do formulário de candidatura, análise das suas médias do ensino secundário e análise das médias de entrada no ensino superior em anos anteriores nas instituições que os jovens queriam concorrer.

#### **4.3 Análise de concorrência ao nível das redes sociais**

Foi-me proposto fazer uma análise das redes sociais dos Institutos Politécnicos nacionais. Teria de ver, em cada um, a periodicidade das publicações; a extensão dos textos; a quantidade de fotografias e a repetição das publicações das mesmas. Teria ainda de verificar as *hashtags* usadas; as horas de publicação; a interação com o público; a disponibilização de contactos e vídeos e se as imagens publicadas eram próprias ou compradas de bases de dados.

Esta análise tinha o objetivo de melhorar as redes sociais do IPG e fazer algumas propostas para a dinamização das mesmas. (Apêndice II) Propus que fossem desenvolvidos alguns materiais para divulgação *online* que utilizassem conteúdo lúdico, propondo que exista uma maior preocupação com o *engagement*<sup>14</sup>, através da colocação de conteúdos que envolvam o público-alvo, e conduzam assim à interação e partilha por parte dos mesmos.

#### **4.4 Proposta de Agenda Académica 19'**

No início do estágio, foi-me pedido que sugerisse alguns projetos/atividades para realizar ao longo do estágio no gabinete. Uma das minhas primeiras propostas foi realizar uma agenda académica para entregar aos novos alunos, aquando da realização das suas matrículas no Instituto Politécnico da Guarda.

Utilizando o programa *Adobe InDesign*, criei de raiz um projeto de uma agenda onde coloquei uma página para os dados pessoais do aluno; o calendário de 2019 e de 2020; a história da cidade da Guarda (resumida) e, a partir daí, a paginação com cerca de quatro dias por página, onde os alunos iriam encontrar algumas curiosidades sobre o IPG ou a cidade da Guarda (secção: “*Sabias que...*”); desafios; letras de músicas das tunas do Politécnico; dias importantes e feriados; espaço destinado a apontamentos importantes; e, por fim, os contactos importantes do politécnico e um espaço para apontar as notas finais do primeiro e segundo semestre. (Apêndice III)

Pretendia-se que os alunos recebessem a agenda como um presente institucional de boas vindas, conseguindo todas as semanas encontrar nesta agenda informações que pudessem esclarecer algumas das suas dúvidas mais frequentes.

Também os restantes alunos poderiam adquirir esta agenda à venda, posteriormente, na *IPGStore*.

Ao fazer este projeto, adquiri conhecimentos na utilização do *InDesign*, nomeadamente na utilização de várias ‘páginas-mestre’<sup>15</sup>, e das variadas ferramentas do programa, mas acima de tudo (com a ajuda do Serviço das Artes Gráficas e da Reprografia) a formatar o documento em relação às margens e de acordo com o formato de folha pretendido (A5) para posteriormente realizar a impressão.

---

<sup>14</sup> *Engagement* – Considera-se o envolvimento com o consumidor.

<sup>15</sup> *Página-mestre*: é como um fundo que pode ser aplicado a diversas páginas. Os objetos da página-mestre aparecem em todas as páginas às quais a página-mestre é aplicada. As alterações na página-mestre são feitas automaticamente nas páginas associadas. Estas geralmente contêm logotipos, números de página, títulos e rodapés que se repetem.



Depois do projeto estar concluído e elogiado pelo coordenador do GIC, não foi possível realizar a impressão e acabamentos da agenda, pelo facto de cada agenda ter bastantes páginas e terem ficado muitos alunos colocados no IPG, ficando assim impossível concretizar o projeto, de acordo com o orçamento existente para as matrículas neste ano letivo.

#### **4.5 Documentos para matrículas**

Foi-me pedido para alterar alguns dos documentos que eram entregues nas matrículas dos novos alunos, nomeadamente em relação à documentação sobre o Gabinete de Informação e Comunicação (Apêndice IV) e à documentação para os estudantes estrangeiros (Apêndice V).

Para fazer estas alterações, utilizei os programas *Adobe InDesign* e *Adobe Photoshop*.

#### **4.6 Matrículas dos novos alunos**

O processo de matrículas dos novos alunos no Instituto Politécnico da Guarda decorreu no edifício dos Serviços Centrais, no período de 9 a 13 de setembro (primeira fase) e de 26 a 30 de Setembro (segunda fase).

##### **4.6.1 Preparação dos Kits de matrícula para os novos alunos**

Foi-me pedido que preparasse, em conjunto com os restantes estagiários, 350 mochilas (pretas e vermelhas) para entregar nas matrículas de primeira, segunda e terceira fases de matrículas no IPG. (figura 20)

Cada mochila continha um Manual de Acolhimento, um bloco de notas, uma caneta, uma pasta com o boletim de matrícula, e um marcador de livros com os contactos do IPG.

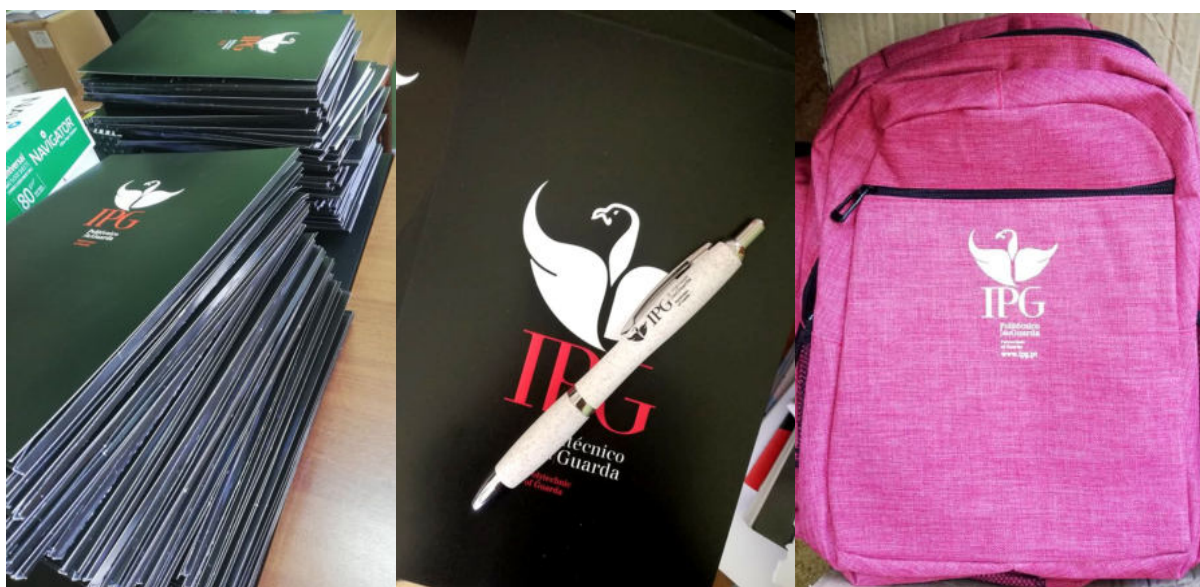


Figura 20 – Montagem de fotografias representativas das pastas, blocos de notas e mochilas incluídas no kit de boas vindas  
(Fonte: Própria)

#### 4.6.2 Receção de boas vindas e entrega do *Kit* de matrícula

Depois da preparação dos *kits* de matrícula, tive a oportunidade de fazer a receção dos alunos nas matrículas do Instituto Politécnico da Guarda. (figura 21) Primeiramente e depois de me apresentar, congratulava os novos alunos pela sua entrada no ensino superior e dava-lhes as boas vindas ao Politécnico da Guarda e à cidade da Guarda. Posteriormente explicava o processo de matrícula, explicitando os pontos por onde teriam de passar (Boas-vindas, Serviços Académicos, Serviços de Ação Social, Tesouraria, Associação Académica da Guarda (AAG), núcleos de curso e por fim a realização do cartão de estudante).

Para os alunos deslocados, entregava-lhes um mapa da cidade (anexo III), explicitando os locais mais relevantes para a sua orientação nesta primeira fase de adaptação. Alguns destes locais eram a Sé Catedral da Guarda, a Torre de Menagem, o Pólo Principal do IPG, a Escola Superior de Saúde, as Residências de estudantes, o hospital, o centro comercial La Vie, a central de camionagem e a estação ferroviária.

Sempre que necessário, realizava também visitas guiadas à ESECD, mostrando aos novos alunos as condições da sua nova escola ao nível das salas de aula, auditórios, ginásios e estúdio de rádio.

O *feedback* por parte dos novos alunos e família foram bastante positivos.



Figura 21 – Matrículas de 1ª fase – Acolhimento  
(Fonte: GIC)

#### 4.6.3 Questionário de Satisfação do Processo de Matrícula

Analisando o feedback dos novos alunos e dos familiares aquando a sua receção nas matrículas de primeira fase do Instituto Politécnico da Guarda, achei que fosse interessante criar um questionário que descrevesse a opinião dos mesmos, para que a pudéssemos analisar e numa oportunidade futura, melhorar o que fosse necessário. Propus então ao Dr.

Hélder Sequeira, que se realizasse para as matrículas de segunda fase, um questionário de satisfação do processo de matrícula (Anexo IV), que seria entregue aos alunos logo à entrada, para que pudessem preenchê-lo (anonimamente) ao longo do processo. No final, entregá-lo-iam novamente à entrada.

Este questionário pedia para que os novos alunos caracterizassem o acolhimento das matrículas, o circuito e a logística das mesmas numa escala de 0 a 5, em que:

- 1 = Não Satisfaz;
- 2 = Razoável;
- 3 = Bom;
- 4 = Muito Bom;
- 5 = Excelente.

No final deste questionário, pedia-se também para que descrevessem os aspetos que consideravam melhores durante o processo e os aspetos a melhorar nas nossas matrículas. Nestas perguntas finais, era muito frequente caracterizarem a receção e acolhimento como um dos aspetos que consideravam melhor durante este processo.

Depois da segunda fase de matrículas, foi feita uma análise destes questionários (Apêndice VI).

Fazendo uma análise resumida dos 74 questionários relativamente à secção onde me encontrava (Acolhimento), obtiveram-se os seguintes resultados:

- Acolhimento – Informação Disponibilizada:
  - 49 Indivíduos caracterizaram como Excelente;
  - 25 Indivíduos caracterizaram como Muito Bom.
- Acolhimento – Simpatia no Acolhimento:
  - 63 Indivíduos caracterizaram como Excelente;
  - 11 Indivíduos caracterizaram como Muito Bom.
- Acolhimento – Orientações Transmitidas:
  - 62 Indivíduos caracterizaram como Excelente;
  - 11 Indivíduos caracterizaram como Muito Bom;
  - 1 Indivíduo caracterizou como Bom.

É de dar ênfase novamente, ao facto de que, nos aspetos que consideravam melhores, os alunos e famílias mencionaram a simpatia no acolhimento e a boa receção por parte do Instituto Politécnico da Guarda.

#### 4.7 “Portugal Inteiro” – Ciclo de conferências

No dia 1 de Outubro de 2019, decorreu no auditório da Escola Superior de Tecnologia e Gestão do Instituto Politécnico da Guarda a terceira conferência do ciclo “Portugal Inteiro” intitulada de: “ A Inovação como estímulo para o desenvolvimento da Região Centro”.

Apesar de este evento ser organizado pelo *Jornal Económico* e pela *Altice* Portugal, foi pedida a colaboração do GIC.

Com a ajuda da Relações Públicas da Direção de Comunicação da *Altice* Portugal, Teresa Barreira, ajustei algumas questões protocolares, montei os *rollups* da *Altice* e do Instituto Politécnico da Guarda (figura 22) e, por fim, fiz o secretariado do evento.



Figura 22 – Disposição dos RollUps à entrada da ESTG  
(Fonte: Própria)

No secretariado, dei as boas vindas a todos os participantes. Depois de colocar a sua presença numa base de dados própria com os seus dados, entreguei um exemplar do *Jornal Económico* e uma Pasta da *Altice* com o programa do evento.

#### 4.8 IPG Acolhe’ 19

Ainda no âmbito da receção aos novos alunos, realizou-se no pólo principal do Instituto Politécnico da Guarda o evento “IPG Acolhe 19”.

##### 4.8.1 Preparação

Nos dias anteriores ao IPG Acolhe 19’, foi-me pedido que distribuísse na Escola Superior de Educação, Comunicação e Desporto e na Escola Superior de Tecnologia e Gestão panfletos com o programa do evento. Também durante esse tempo, com a ajuda do técnico Bernardo Duarte, gravámos alguns vídeos promocionais, com alguns alunos. Os

alunos convidavam, através do vídeo, toda a comunidade estudantil para aparecer neste programa de acolhimento: “*IPG Acolhe 19’ Eu vou. E tu?*”

#### 4.8.2 Sessão de Boas Vindas

Durante a parte da manhã, no Auditório do edifício dos Serviços Centrais, ocorreu uma sessão de boas vindas na qual o Presidente do IPG, Joaquim Brigas, deu as boas vindas aos novos alunos e apresentou os diretores de curso de todas as licenciaturas. Da mesma forma, os diretores de todas as escolas do Politécnico da Guarda discursaram. Também o presidente da Associação Académica da Guarda, discursou para dar as boas vindas aos novos alunos, convidando-os a participar na vida académica. Durante esta sessão de boas vindas, fiz a reportagem fotográfica para uma atualização das redes sociais do IPG.



Figura 23 - Sessão de Boas Vindas - IPG Acolhe 19'  
(Fonte: Própria)

#### 4.8.3 Atividades

Durante a tarde, este evento contou com um programa bastante animado e dinâmico, estando programada uma atuação da tuna feminina do IPG, Egitúnica e da tuna masculina do Instituto – Copituna d’ Oppidana. Também um grupo musical esteve presente, convidando alguns alunos para participarem na sua atuação. Também o *IPGym* esteve presente, com algumas atividades lúdico-desportivas nas quais todos os alunos eram convidados a participar (figura 24). O objetivo deste evento era ser um momento de convívio e partilha entre toda a comunidade do Instituto Politécnico da Guarda. Houve também porco no espeto e barraquinhas de alguns bares da cidade da Guarda.

Foi da minha responsabilidade apoiar na cobertura fotográfica desta tarde, como objetivo de captar a boa disposição instalada, a realidade académica do IPG e a confraternização entre todos.

As fotografias foram todas editadas, utilizando o programa *Adobe Lightroom* .(Apêndice VII)



Figura 24 – IPG Acolhe'19  
(Fonte: Própria)

#### 4.9 Curso de Gestão | Parceria IPG/Universidade Metodista de São Paulo

No dia 11 de outubro de 2019, a Escola Superior de Tecnologia e Gestão recebeu um grupo de professores e alunos da Universidade Metodista de São Paulo para um curso intensivo de gestão, que facultava dupla titulação dos cursos. Estes alunos assistiram a diversos seminários em cooperação com alguns docentes da UTC de Gestão e Economia (figura 25).

O Gabinete de Mobilidade e Cooperação (GMC) pediu a colaboração do GIC para o registo fotográfico desta sessão, mostrando assim a entreaajuda e cooperação entre os diversos gabinetes do Instituto. (Apêndice VIII)



Figura 25 – Sessão de abertura  
(Fonte: Própria)

## 4.10 III Jornadas de Fotografia da Guarda

No dia 12 de outubro de 2019, no Auditório da Escola Superior de Tecnologia e Gestão, decorreram as III Jornadas de Fotografia da Guarda, promovidas numa colaboração entre o Instituto Politécnico da Guarda e o Fotoclube da Guarda.

### 4.10.1 Preparação

Na preparação destas jornadas, colaborei na organização das credenciais para o staff, para os oradores e para os participantes, bem como na preparação dos kits de oferta para os participantes deste evento. Os *kits* de oferta, continham uma caneta e um lápis do IPG dentro de sacos pequenos, onde seguidamente se iria colocar também *merchandising* do Fotoclube da Guarda para oferecer aos participantes no *check-in*. (figura 26)

No dia das jornadas, ajudei também a preparar o *coffee break* em conjunto com alguns elementos da equipa do Fotoclube da Guarda.



Figura 26 - Montagem de fotografias relativamente às credenciais e kits de oferta  
(Fonte: Própria)

### 4.10.2 Secretariado

No dia das Jornadas, recebi os participantes e os oradores. Fiz as inscrições dos participantes que não se tinham inscrito e dei entrada daqueles que já o tinham feito previamente. (Anexo V). Recebi os participantes, entreguei-lhes o *kit* de oferta, as credenciais e encaminhei-os à entrada do auditório da ESTG, como mostra a figura 27.



Figura 27 – Secretariado  
(Fonte: Própria)

#### 4.11 Divulgação da Oferta Formativa

Tive a oportunidade de fazer divulgação de oferta formativa na segunda edição do Festival de Ciência Viva do Vale do Côa, em Figueira de Castelo Rodrigo, que decorreu nos dias 17 e 18 de outubro. No primeiro dia, montei o *stand* do Instituto Politécnico da Guarda, colocando um *RollUp* com a oferta formativa (figura 28) e levando alguns folhetos e lápis do IPG para oferecer. Os alunos do décimo segundo ano presentes, público-alvo neste tipo de feiras de divulgação, mostraram-se recetivos e interessados e esclareci todas as dúvidas que me foram colocadas sobre o Instituto e os cursos existentes. O *IPGym* esteve presente neste festival com atividades lúdico-desportivas (figura 29) e coube-me fazer a reportagem fotográfica e respetiva edição de fotografias sobre o seu contributo. (Apêndice IX)



Figura 28 – Stand IPG  
(Fonte: Própria)



Figura 29 – Reportagem fotográfica – IPGym  
(Fonte: Própria)



#### 4.12 XXIX Congresso de Animação Sociocultural

Durante o dia 18 de outubro de 2019, foi-me pedido que acompanhasse a técnica Teresa Escada ao Teatro Municipal da Guarda (TMG), onde estaria a decorrer o XXIX Congresso de Animação Sociocultural. O GIC estava incumbido de apoiar a organização ao nível do *coffee break*, da reportagem fotográfica e na divulgação da oferta formativa.

Coube-me então a tarefa de organizar o *coffee break*, colocando à disponibilidade de todos os participantes café, águas, frutas e variadas miniaturas. (Apêndice X)

Como mostra a figura 30, tive ainda a oportunidade de estar presente no *Stand* do IPG, onde distribui alguns folhetos com a oferta formativa do Instituto Politécnico da Guarda.



Figura 30 – Stand IPG  
(Fonte: GIC)

#### 4.13 Conferência /Concerto no IPG

Decorreu no dia 22 de outubro, no auditório dos Serviços Centrais um Concerto/Conferência do programa Música e Ciência. Este programa é um projeto do Ministério da Ciência, Tecnologia e Ensino Superior. A Conferência foi proferida por Carlos Fiolhais intitulada "De Carl Philipp Bach a Joseph Haydan: muda a Música e muda a Ciência."

Neste evento, recebi os participantes e entreguei os folhetos com informações sobre este projeto.

Na fase de preparação do evento, existiu uma preparação ao nível logístico no auditório dos serviços centrais, para certificar-mo-nos que este possuía as condições necessárias para receber este evento. Foi necessário verificar a dimensão do palco, verificar se existiam cadeiras suficientes para todos os músicos, questões ao nível do som do auditório, entre outras.

## **Reflexão Final**

Durante os três meses no Gabinete de Informação e Comunicação, cresci muito tanto a nível pessoal como profissional. Esta experiência teve uma importância relevante no meu percurso académico. Quando estamos perto de terminar a licenciatura, a ansiedade e o medo de entrar no mercado de trabalho tomam conta de nós. No entanto, há que transformar essa ânsia e medo em força e determinação, mas acima de tudo acreditar nas nossas capacidades e na nossa formação que nos apetrechou com as s ferramentas, competências e habilitações para a execução do desafio que é o futuro.

Com este espírito e com o apoio de todas as pessoas com quem tive a gratificante oportunidade de trabalhar, cumpri todas as funções que me foram confiadas.

A visão, enquanto aluna da instituição na qual me propus estagiar, permitiu-me executar o meu trabalho com uma visão diferente e complementar à dos meus colegas do gabinete, o que me possibilitou dar algumas sugestões que achei que seriam de interesse para os alunos do politécnico.

Durante este estágio, tornei-me uma pessoa mais proativa, mais organizada e mais profissional. Pude igualmente desenvolver aptidões como a criatividade, o espírito de equipa e entejuda e ainda de gestão de tempo e o cumprimento de prazos. Esta experiência mostrou-me também que tinha as capacidades para exercer mais tarde a profissão que sempre quis.

Todas as atividades desenvolvidas permitiram-me desenvolver o meu conhecimento, as minhas competências e aprender novas ferramentas que certamente vou utilizar no meu percurso profissional. Cumpri os objetivos a que me propus e compreendi melhor a forma como é realizada a comunicação interna e externa de uma instituição.

A minha formação académica no Instituto Politécnico da Guarda, ao nível das Unidades Curriculares da Licenciatura em Comunicação e Relações Públicas foi-me bastante útil ao realizar as tarefas que me foram propostas, pois oferecem as bases teóricas e práticas suficientes para executar as funções que me designaram com qualidade.

Em modo de conclusão, devo dizer que percebi que os desafios que nos são dados têm uma finalidade e que devemos ultrapassar as nossas barreiras para realizar os nossos objetivos. Sair fora da zona de conforto e tecer um caminho de formação contínua para ter sucesso no futuro deve ser a base de qualquer indivíduo.

Esta experiência foi a ponte entre o final da minha licenciatura e a entrada no mercado de trabalho e será sempre recordada com abundante saudade, magníficas memórias e, acima de tudo, muita aprendizagem.

## **Bibliografia**

Adobe. Disponível em: [https://helpx.adobe.com/pt/indesign/using/master-pages.html#about\\_masters\\_stacking\\_order\\_and\\_layers](https://helpx.adobe.com/pt/indesign/using/master-pages.html#about_masters_stacking_order_and_layers). Consulta a: 13/12/2019

Amaral, I. (s.d.). Protocolo - um bem necessário . (C. Sousa, Entrevistador)

Argenti, P. A. (2014). *Comunicação empresarial - A construção da identidade, imagem e reputação*. Elsevier Editora Ltda.

Beira.pt. Disponível em: <https://beira.pt/portal/noticias/ipg-acolhe19-os-novos-alunos-com/>. Consulta a 19/11/2019

Black, C. (2006). *Guia prático do profissional de Relações Públicas*. Publicações Europa-América, Lda.

Blog | SB. Disponível em: <https://blog.socialbase.com.br/comunicacao-interna-importancia/> . Consulta a 01/11/2019

Conceito.de. Disponível em : <https://conceito.de/reuniao> , consulta a 01/11/2019

Criativito. Disponível em: <http://criativito.com.br/significado-psicologico-cultural-cores/>. Consulta a 31/10/2019

Designart Blog. Disponível em: <http://www.designarte.pt/blog/definicao-de-logotipo/>. Consulta a 31/10/2019

Dicionário Financeiro. Disponível em: <https://www.dicionariofinanceiro.com/estrutura-organizacional/>. Consulta a 29/10/2019

Dms Design. Disponível em: <https://dmsdesign.com.br/design-grafico-o-significado-das-cores/>. Consulta a 31/10/2019

Empresa Ágil - Comunicação e Negócios: Comunicação empresarial : Conceito, aplicação e importância. (2014). Empresa Ágil - Comunicação e Negócios .

Egitania Ciencia. Disponível em: <http://www.egitaniasciencia.ipg.pt/apresentacao.aspx>. Consulta a 07/11/2019

EndoMarketing. Disponível em: <https://endomarketing.tv/comunicacao-interna/#.Xbx5U5r7TIV> . Consulta a 01/11/2019

Enterdesign | Comunicação Integrada. Disponível em: <http://www.enterdesign.com.br/servico/manual-identidade-visual/>. Consulta a 31/10/2019

Fonseca, A. d. (1999). *Dicionário para Relações Públicas*. Maia: Publismai - Departamento de Publicações do Instituto Superior da Maia.

Infopédia. Disponível em: <https://www.infopedia.pt/dicionarios/lingua-portuguesa/website>. Consulta a 07/11/2019

Internetsegura.pt. <https://www.internetsegura.pt/riscos-e-prevencoes/correio-eletronico>.

Consulta a 01/11/2019

Instituto Politécnico da Guarda. Disponível em: <http://www.ipg.pt/udi/udi.aspx>. Consulta a 29/10/2019

IPG. (2013). *A influência do IPG na região da Guarda*. Guarda: Instituto Politécnico da Guarda.

IPG. (2017). Plano de atividades do IPG.

Isabel Amaral. Disponível em:

<http://www.isabelamaral.com/download.php?info=YTozOntzOjU6ImFjY2FvIjtzOjg6ImRvd25sb2FkIjtzOjg6ImZpY2hlaXJvIjtzOjM4OiJtZWRpYS9maWNNoZWlyb3Mvb2JqZWN0b19vZmZsaW5lLzI4LnBkZiI7czo2OiJ0aXR1bG8iO3M6NTU6IkNvbG9jYSVFNyVFM28rZGUrYmFuZGVpcmFzK2VtK3JldW5pJUY1ZXMraW50ZXJuYWVpb25haXMiO30=>

≡. Consulta a 13/11/2019

Isabel Amaral. Disponível em:

<http://www.isabelamaral.com/download.php?info=YTozOntzOjU6ImFjY2FvIjtzOjg6ImRvd25sb2FkIjtzOjg6ImZpY2hlaXJvIjtzOjM4OiJtZWRpYS9maWNNoZWlyb3Mvb2JqZWN0b19vZmZsaW5lLzUzLnBkZiI7czo2OiJ0aXR1bG8iO3M6MzQ6IlByb3RvY29sbyslOTYrdW0rYmVtK25lY2VzcyVFMXJpbysiO30=>. Consulta a 13/11/2019

Knoow.net. Disponível em: <https://knoow.net/cienceconempr/marketing/comunicacao-externa/>. Consulta a 07/11/2019

Knoow.net. <https://knoow.net/ciencsocioishuman/jornalismo/meios-comunicacao-social/>. Consulta a 07/11/2019

Lindon, D., J. L., Lévy, J., Dionísio, P., & Rodrigues, J. V. (2004). *Mercator XXI - Teoria e Prática do Marketing*. Lisboa: Dom Quixote.

Maestrando. Disponível em: <https://maestrando.files.wordpress.com/2013/08/missc3a3o-vice3a3o-e-valores.pdf>. Consulta a 28/10/2019

Markcomms. Disponível em:

<http://comunicacaomarketing.blogspot.com/2007/06/imagem-institucional.html>. Consulta a 30/10/2019

Marques, V. (2018). *Redes Sociais 360*. Coimbra: Conjuntura Actual Editora.

Matérias Escolares. Disponível em: <https://www.materias.com.br/portugues/tipos-de-comunicacao.html>. Consulta a 01/11/2019

Município da Guarda. Disponível em: <https://www.mun-guarda.pt/Portal/concelho.aspx>. Consulta a 29/10/2019

Padamo, C., Oliveira, E., Gonçalves, G., Caetano, J., Andrade, J. G., Quintela, J., et al. (2015). *Relações Públicas e Comunicação Organizacional - Desafios da Globalização*. Lisboa: Escolar Editora.

Significados. Disponível em: <https://www.significados.com.br/comunicacao/>. Consulta a 31/10/2019

Videmonsters. Disponível em: <https://vidmonsters.com/blog/marketing-institucional/#o%20que%20%C3%A9>. Consulta a 14/10/2019

Visit Portugal. Disponível em: <https://www.visitportugal.com/pt-pt/node/136438>. Consulta a 29/10/2019

We Do Logos|Blog. Disponível em: <https://blog.wedologos.com.br/design-grafico/identidade-visual/identidade-visual-conceito/>. Consulta a 31/10/2019

Wikipédia. Disponível em: [https://pt.wikipedia.org/wiki/Instituto\\_Polit%C3%A9cnico\\_da\\_Guarda](https://pt.wikipedia.org/wiki/Instituto_Polit%C3%A9cnico_da_Guarda). Consulta a 28/10/2019

Wikipédia. Disponível em: [https://pt.wikipedia.org/wiki/Estrutura\\_organizacional](https://pt.wikipedia.org/wiki/Estrutura_organizacional). Consulta a 29/10/2019

Wikipédia. Disponível em: [https://pt.wikipedia.org/wiki/Identidade\\_visual](https://pt.wikipedia.org/wiki/Identidade_visual). Consulta a 31/10/2019

Wikipédia. Disponível em: <https://pt.wikipedia.org/wiki/Revista>. Consulta a 07/11/2019

Wikipédia. Disponível em: [https://pt.wikipedia.org/wiki/Rede\\_social\\_virtual](https://pt.wikipedia.org/wiki/Rede_social_virtual). Consulta a 07/11/2019

Wikipédia. Disponível em: [https://pt.wikipedia.org/wiki/Comunicado\\_de\\_imprensa](https://pt.wikipedia.org/wiki/Comunicado_de_imprensa). Consulta a 07/11/2019

# **Anexos**

**Lista de anexos:**

**Anexo I** – Plano de estágio

**Anexo II** – Convite para assinatura do protocolo de Instalação do Centro Nacional de Educação Rodoviária

**Anexo III** – Mapa da cidade entregue nas matrículas

**Anexo IV** – Questionário de Satisfação das matrículas

**Anexo V** – Certificado III Jornadas de Fotografia da Guarda

# **Anexo I**

## **Plano de estágio**



**PLANO DE TRABALHO**

Ensino Clínico  
Estágio  
Cursos Técnicos Superiores Profissionais (CTeSP)  
Licenciaturas  
Mestrados

**MODELO**  
GESP.004.05

Ano Letivo

18, 19

Este documento é um complemento do formulário GESP.003 - CONVENÇÃO.

Escola:  ESECD  ESS  ESTG  ESTH

Tipologia:  Curricular  Extracurricular  Outro: \_\_\_\_\_

Ao abrigo de **protocolo ou especificidade formativa?**  Sim. Qual? \_\_\_\_\_

Informação adicional: (se aplicável)

Designação: \_\_\_\_\_

Ano curricular: \_\_\_\_\_ Semestre: \_\_\_\_\_  1.º período  2.º período  3.º período

**1. IDENTIFICAÇÃO DOS INTERVENIENTES**

Estudante: Maria Inês Moreira Rodrigues N.º de estudante: 5008279

Docente orientador(a): Anabela Oliveira Da Nala Sardo

Supervisor(a)/Tutor(a): Helder Luis Rebelo Sequeira

**2. PLANO DE TRABALHO**

- Conhecer a estrutura e identificar os objetivos do Gabinete de Informação e Comunicação (GIC) do Instituto Politécnico da Guarda.
- Desenvolver, consequentemente, trabalhos no âmbito das valências do GIC, aplicando os conhecimentos teóricos adquiridos ao longo do curso, acentuando e ampliando-os em especial na área da informação (propriamente dita), no setor de audiovisuais, artes gráficas, design e promoção da oferta formativa (através dos diferentes canais e processos).
- Tomar conhecimento, e incrementando a aprendizagem, de métodos e práticas de trabalho no contexto da atividade do GIC/IPG de forma a alcançar novos conhecimentos ao nível da concepção de material gráfico, execução de reportagens fotográficas, edição de imagem, difusão de informação nas redes sociais, utilização coerente de equipamentos (máquinas fotográficas, gravadores áudio, câmaras de vídeo, sistemas de iluminação) e práticas inerentes, para além da aquisição de experiência no plano das questões logísticas de eventos e atividades internas e externas.
- Colaborar em iniciativas do IPG (mormente ao nível do secretariado, questões protocolares, apoio técnico, etc.)
- Apoiar o trabalho do Gabinete de Acesso ao Ensino Superior - dado o período de estágio coincidir com o funcionamento deste serviço - e integrar a equipa responsável pelo processo de matrículas dos novos alunos (2019/2020), participando ativamente na preparação da documentação, reação e apoio, a par da cobertura fotográfica.

**3. ASSINATURAS**

O(A) Estudante	O(A) Docente Orientador(a)	O(A) Supervisor(a)/Tutor(a):
<u>23072019</u>	<u>23072019</u>	<u>23072019</u>
<u>Maria Inês Moreira Rodrigues</u> (assinatura)	<u>Anabela Sardo</u> (assinatura)	<u>Helder Luis Rebelo Sequeira</u> (assinatura e carimbo)

## **Anexo II**

# **Convite para a assinatura do protocolo de Instalação do Centro Nacional de Educação Rodoviária**



O Ministro da Administração Interna, Eduardo Cabrita, e o Presidente do Instituto Politécnico da Guarda, Joaquim Brigas, têm a honra de convidar V. Exa. para a cerimónia de **Assinatura do Protocolo de Instalação do Centro Nacional de Educação Rodoviária da Guarda**, no dia 24 de julho de 2019, às 11h00, no Instituto Politécnico da Guarda, sito na Avenida Dr. Francisco Sá Carneiro, n.º 50 | Guarda.

R S F F

21 340 90 99 | [convites@sq.mai.gov.pt](mailto:convites@sq.mai.gov.pt)

**Anexo III**

**Mapa da Cidade**

**Entregue nas**

**Matrículas**



**Anexo IV**

**Questionário de**

**Satisfação das**

**Matrículas**



# Matrículas IPG 2019/20

## Questionário de Avaliação sobre a receção

1: Não Satisfez 2: Razoável 3: Bom 4: Muito Bom 5: Excelente

1	2	3	4	5

### Nível de Satisfação

#### 1- Acolhimento

1.1 - Documentação Disponibilizada

1.2 - Simpatia no acolhimento

1.3 - Orientações transmitidas

#### 2 - Circuito de matrículas

2.1 - Disposição

2.3 - Rapidez do processo

#### 3 - Logística

3.1 - Mesas de apoio

3.2 - Espaços de receção

3.3 - Serviço de Bar e Alimentação

#### 4 - Aspectos mais positivos

\_\_\_\_\_

5 - Aspectos a melhorar \_\_\_\_\_

(Pode utilizar o verso da folha para acrescentar as suas Observações e Sugestões)

Agradecemos a entrega deste Questionário no final do processo de matrícula

**Anexo V**

**Certificado III**

**Jornadas de**

**Fotografia da**

**Guarda**



# III JORNADAS DE FOTOGRAFIA DA GUARDA

12 E 13 DE OUTUBRO

WWW.IPG.PT/JORNADAS-FOTOGRAFIA

## CERTIFICADO

Certifica-se que, **MARIA INÊS RODRIGUES**

participou nas III Jornadas de Fotografia da Guarda, organizadas pelo Fotoclube da Guarda (FCG) e Instituto Politécnico da Guarda (IPG), tendo assegurado o Secretariado das Jornadas.

Guarda, 14 de outubro de 2019

*P'A Comissão Organizadora*

*Carlos Martins, Eduardo Flor, Helder Sequeira,*

*Pedro Baltazar, Vasco Pires*

Organização:



Apoios:



# Apêndices

## **Lista de apêndices**

**Apêndice I** – Reportagem fotográfica da Assinatura de Protocolo de Instalação do Centro Nacional de Educação Rodoviária

**Apêndice II** – Análise das Redes Sociais dos Institutos Politécnicos Nacionais

**Apêndice III** - Agenda Académica (Parcial)

**Apêndice IV** – Documento para matrículas | Gabinete de Informação e Comunicação

**Apêndice V** – Documento para matrículas | Estudantes Estrangeiros

**Apêndice VI** – Análise dos Questionários de Avaliação de Satisfação nas Matrículas

**Apêndice VII** – Reportagem fotográfica IPG' Acolhe 19

**Apêndice VIII** – Reportagem fotográfica Curso de Gestão | Parceria IPG/Universidade Metodista de São Paulo

**Apêndice IX** – Reportagem fotográfica | Festival de Ciência Viva do Vale do Côa

**Apêndice X** – Fotografias do *coffee break* XXIX Congresso de Animação Sociocultural

## **Apêndice I**

**Reportagem fotográfica | Assinatura  
Protocolo de Instalação do Centro  
Nacional de Educação Rodoviária**



**Apêndice II**

**Análise das Redes**

**Sociais dos Institutos**

**Politécnicos**

**Nacionais**

## Politécnico de Beja

Pontos Sociais	Redes	<b>FACEBOOK</b> https://www.facebook.com/pg/IPBeja/posts/ (consultado a 26/07/2019)	<b>INSTAGRAM</b> (ipbejaa)	<b>TWITTER</b> (ipbeja)	<b>YOUTUBE</b>
Intervalo/Periodicidade de das publicações		Regular (ex.: 26 de julho, 23 de julho, 22 de julho, 19 de julho, etc.)	Regular embora não tanto como no <i>facebook</i>	Não regular. Não atualizado.	(2 em 2 meses)
Textos (reduzidos/normais)		Normais com toda a informação	Textos reduzidos em todas as publicações	Textos reduzidos ou com ligações ao <i>facebook</i> .	-----
Quantidade de fotografias		Em praticamente todas as publicações	Algumas publicações com vetores apenas	Sem fotografias.	-----
Repetição de fotografias		Praticamente inexistente	Praticamente inexistente	-----	-----
<i>Hashtags</i> utilizadas		Não utilizam <i>hashtags</i>	#ipbejaa	-----	#IPBeja
Horas de publicação		Parte da manhã e início da tarde	Não mencionado	Não mencionado	Não mencionado
Imagens próprias ou de bases de dados		Maioritariamente imagens de bases de dados (ou vetores) e poucas imagens próprias	Maioritariamente imagens próprias	-----	-----
Interação com o público		Poucos comentários (1 ou 2 na maioria das publicações), poucos <i>likes</i> (máximo 50), poucas partilhas (Até 30) - publicações até 27 de junho (20609 <i>likes</i> )	Mais interação do que o <i>facebook</i> a nível de <i>likes</i> . (2234 followers)	Nenhuma. 618 <i>followers</i>	104 subscritores
Disponibilização de contactos		<i>Site</i> e números de telefone	Apenas <i>site</i> .	Apenas <i>site</i> .	Apenassite.
Disponibilização de vídeos		Pouco. 5 vídeos de 2019	Sem vídeos	Último vídeo é de fevereiro.	Último vídeo é de 2 meses atrás

Outras redes sociais: *linkedin, flickr, issuu*

### **Politécnico do Cávado e Ave**

Pontos Sociais	Redes	<i>FACEBOOK</i> <a href="https://www.facebook.com/IPCA.Instituto.Politecnico/">https://www.facebook.com/IPCA.Instituto.Politecnico/</a> (consulta do a 26/07/2019)	<i>INSTAGRAM</i> (ipca.instituto.politecnico)	<i>TWITTER</i> (ipca)	<i>YOUTUBE</i>
Intervalo/Periodicidade das publicações		Regular (ex.: 23 de julho, 22 de julho, 19 de julho, 18 de julho, etc.)	Regular embora não tanto como no <i>facebook</i> .	Não regular. Não atualizado.	-----
Textos (reduzidos/normais)		Reduzido com links para site.	Textos reduzidos em todas as publicações.	Textos reduzidos ou com ligações ao <i>facebook/site</i> .	-----
Quantidade de fotografias		Em praticamente todas as publicações.	189 publicações.	Sem fotografias.	-----
Repetição de fotografias		Inexistente.	Inexistente.	-----	-----
<i>Hashtags</i> utilizadas		Não utilizam <i>hashtags</i> .	#ipca #institutopolitecnico #ocavadoedoave (muitas <i>hashtags</i> nas publicações)	-----	-----
Horas de publicação		Final da manhã e maioritariamente durante a tarde.	Não mencionado.	Não mencionado.	-----
Imagens próprias ou de bases de dados		Maioritariamente imagens de bases de dados (ou vetores) e poucas imagens próprias na divulgação formativa.	Maioritariamente imagens próprias, poucas imagens próprias na divulgação formativa.	-----	-----
Interação com o público		Bastantes <i>likes</i> (uma publicação com 219 12809 <i>likes</i> ).	Boa interação a nível de <i>likes</i> . (1994 <i>followers</i> )	Pouca. 493 <i>followers</i> .	-----
Disponibilização de contactos		Morada, telefone, <i>e-mail</i> e <i>site</i> .	Apenas <i>site</i> .	Apenas <i>site</i> .	-----
Disponibilização de vídeos		Pouco. 7 vídeos de 2019.	Sim.	Sim, último vídeo é de março.	-----

Outras redes sociais: *flickr*, *vimeo*, *soundcloud*



## Politécnico de Bragança

Pontos Sociais	Redes	FACEBOOK <a href="https://www.facebook.com/ipbraganca">https://www.facebook.com/ipbraganca</a> (consultado a 26/07/2019)	INSTAGRAM	TWITTER(ipbragança)	YOUTUBE (Instituto Politécnico de Bragança)
Intervalo/Periodicidade das publicações		Regular (ex.: 24 de julho, 22 de julho, 19 de julho, 18 de julho, etc.)	-----	Não regular, praticamente apenas partilha de notícias.	À 3 semanas, 1 mês, 3 meses, 5 meses.
Textos (reduzidos/normais)		Reduzido	-----	-----	-----
Quantidade de fotografias		Todas as publicações	-----	Poucas	-----
Repetição de fotografias		Inexistente	-----	Não	-----
Hashtags utilizadas		Não utilizam <i>hashtags</i>	-----	-----	-----
Horas de publicação		Manhã, maioritariamente à tarde e algumas publicações à noite (20h/21h/22h/23h/00h)	-----	Não mencionado.	Não mencionado.
Imagens próprias ou de bases de dados		Imagens próprias (muitas reportagens fotográficas)	-----	Próprias	-----
Interação com o público		Alguma interação a nível <i>delikes</i> , interação regular) 11237likes.	-----	Muito pouco. 306 <i>followers</i>	230 subscritores.
Disponibilização de contactos		Morada, telefone, <i>e-mail</i> , link do <i>youtube</i> e <i>site</i> .	-----	Apenas <i>site</i> .	-----
Disponibilização de vídeos		Pouco. 7 vídeos de 2019	-----	Nenhum vídeo de 2019, mas boa quantidade de vídeos antigos.	Muitos vídeos.

Outras redes sociais: *pinterest*

## Instituto Politécnico de Castelo Branco

Pontos Sociais	Redes	<b>FACEBOOK</b> ( <a href="https://www.facebook.com/ipcb.pt/">https://www.facebook.com/ipcb.pt/</a> ) (consultado a 26/07/2019)	<b>INSTAGRAM</b> Ipcb.pt	<b>TWITTER</b> (IPCBoficial)	<b>YOUTUBE</b> (Politécnico de Castelo Branco)
Intervalo/Periodicidade das publicações	Regular (ex.: 26 de julho, 25 de julho, 24 de julho, 23 de julho, etc.)	Publicação regular de <i>instastories</i> , periodicidade igual à do <i>facebook</i> .	Não regular, praticamente apenas partilha de notícias ou ligações para o <i>facebook</i> .	2 dias; 1 semana, 2 semanas, 3 semanas. (...)	
Textos (reduzidos/normais)	Reduzido, mas completo.	Reduzido, mas completo.	Reduzido. Notícias ou ligações para o <i>facebook</i> .	Normais.	
Quantidade de fotografias	Todas as publicações.	-----	Poucas.	-----	
Repetição de fotografias	Sim, principalmente sobre oferta formativa.	Sim, principalmente sobre oferta formativa.	Não.	-----	
Hashtags utilizadas	#ipcb #politecnicocastelobranco #oipcbtemoTEUcurso #ensinosuperiorpúblico #estudarmaisepreciso	#ipcb #politecnicocastelobranco #oipcbtemoTEUcurso #ensinosuperiorpúblico #estudarmaisepreciso	#ipcb #politecnicocastelobranco #oipcbtemoTEUcurso #ensinosuperiorpúblico #estudarmaisepreciso	-----	
Horas de publicação	Maioritariamente de manhã, à tarde e algumas publicações no início da noite.	Não mencionado.	Não mencionado.	Não mencionado.	
Imagens próprias ou de bases de dados	Imagens próprias.	Próprias.	Próprias.	-----	
Interação com o público	Alguma interação a nível de <i>likes</i> , interação regular, poucos comentários, no entanto respondem a grande maioria das vezes 23022 <i>likes</i> .	Número razoável de <i>likes</i> . Poucos comentários. 2515 <i>followers</i> .	Muito pouco. 214 <i>followers</i> .	388 subscritores.	
Disponibilização de contactos	Telefone, e-mail e site.	Apenas site.	Apenas site.	-----	
Disponibilização de vídeos	Publicação regular.	Sim.	Não.	Muitos vídeos.	

Outras redes sociais: *linkedin*

## Politécnico de Coimbra

Pontos Sociais	Redes	<i>FACEBOOK</i> ( <a href="https://www.facebook.com/PolitecnicodeCoimbra">https://www.facebook.com/PolitecnicodeCoimbra</a> ) (consultado a 26/07/2019)	<i>INSTAGRAM</i> (politecnicodecoimbra)	<i>TWITTER</i> (existente mas sem publicações nem seguidores.)	<i>YOUTUBE</i> (Politécnico de Coimbra – IPC)
Intervalo/Periodicidade de das publicações		Regular (ex.: 26 de julho, 22 de julho, 20 de julho, 19 de julho, etc.)	Publicação regular de <i>instastories</i> , periodicidade igual à do <i>facebook</i> .	----- -	2 dias; 1 semana, 2 semanas, 3 semanas. (...)
Textos (reduzidos/normais)		Reduzido, mas completo.	Reduzido, mas completo.	----- -	Reduzido.
Quantidade de fotografias		Praticamente todas as publicações.	-----	----- -	-----
Repetição de fotografias		Não.	Não.	-----	-----
<i>Hashtags</i> utilizadas		#juntosconstruimosot eufuturo #politecnicodecoimbra #politecnico4me #ipc	#juntosconstruimosot eufuturo #politecnicodecoimbra #politecnico4me #ipc #estudaremcoimbra	-----	-----
Horas de publicação		Maioritariamente à noite. Algumas de manhã e de tarde.	Não mencionado.	-----	Não mencionado.
Imagens próprias ou de bases de dados		Imagens próprias .	Próprias.	-----	-----
Interação com o público		Bastante interação a nível <i>delikes</i> , bastantes partilhas, poucos comentários. 11642 <i>likes</i> .	Número razoável de <i>likes</i> . Poucos comentários. 2515 <i>followers</i> .	-----	111 subscritores.
Disponibilização de contactos		Morada, Telefone, <i>e-mail</i> e <i>site</i> .	Apenas <i>site</i> .	-----	<i>Facebook</i> , <i>instagram</i> e <i>site</i> .
Disponibilização de vídeos		Publicação regular.	Sim.	-----	Muitos vídeos.

Outras redes sociais: *linkedin*

## Politécnico de Leiria

Pontos Sociais	Redes	FACEBOOK ( <a href="https://www.facebook.com/IPLeiria/">https://www.facebook.com/IPLeiria/</a> ) (consultado a 29/07/2019)	INSTAGRAM (ipleiria)	TWITTER	YOUTUBE (Politécnico de Coimbra – IPC)
Intervalo/Periodicidade das publicações		Regular (ex.: 29 de julho, 26 de julho, 25 de julho, 14 de julho, etc.)	2 dias, 5 dias, 1 semana, etc.	----- ---	Não regular.
Textos (reduzidos/normais)		Normais.	Reduzido, mas completo e com links.	----- ---	Reduzido.
Quantidade de fotografias		Todas as publicações	-----	----- ---	-----
Repetição de fotografias		Sim.	Não.	----- --	----- -
Hashtags utilizadas		-----	#IPLeiria #PolitécnicodeLeiria #ESECS #ESTG #ESADcr #ESTM #ESSLej	----- --	-----
Horas de publicação		Maioritariamente de manhã ou ao início da tarde. Algumas publicações por volta das 21h.	Não mencionado.	----- --	Não mencionado.
Imagens próprias ou de bases de dados		Imagens próprias.	Próprias e alguns vetores em cartazes.	----- -	----- ---
Interação com o público		Bastante interação a nível de likes, bastantes partilhas, poucos comentários. 20736 likes.	Muitos likes. Poucos comentários. 5645 followers.	----- --	661 subscritores.
Disponibilização de contactos		Morada, Telefone, e-mail e site, youtube e instagram.	Apenas site.	----- --	Apenas site.
Disponibilização de vídeos		6 vídeos de 2019. Pouca regularidade.	Muito pouco.	----- --	Alguns vídeos.

Outras redes sociais: *linkedin, flickr*

## Politécnico de Lisboa

Pontos Sociais	Redes	FACEBOOK ( <a href="https://www.facebook.com/politecnicoodelisboa">https://www.facebook.com/politecnicoodelisboa</a> ) (consultado a 29/07/2019)	INSTAGRAM (ipl.politecnicolisboa)	TWITTER	YOUTUBE (Politécnico de Lisboa)
Intervalo/Periodicidade das publicações		Não tão regular como os anteriores, mas ainda assim com boa atualização (ex.: 22 de julho, 20 de julho, 18 de julho, 16 de julho, etc.)	3 dias, 5 dias, 1 semana, etc.	----- -----	Não regular (1 mês, 2 meses, 3 meses, 6 meses).
Textos (reduzidos/normais)		Reduzido com <i>links</i> para site.	Reduzido, mas completo e com <i>links</i>	----- -----	Reduzido ou até sem texto.
Quantidade de fotografias		Todas as publicações	-----	----- -----	----- --
Repetição de fotografias		Não.	Não.	----- -----	----- ---
Hashtags utilizadas		<a href="#">#ipl</a> <a href="#">#politecnicolisboa</a> <a href="#">#somostodosipl</a>	<a href="#">#ipl</a> <a href="#">#politecnicoodelisboa</a> <a href="#">#ensinosuperior</a> <a href="#">#estudaremlisboa#es</a> <a href="#">cs#esd</a> <a href="#">#eselx#esml</a> <a href="#">#este#estesl</a> <a href="#">#iscal#iscl</a> <a href="#">#somostodosipl</a>	----- -----	----- --
Horas de publicação		Grande maioria das publicações às 21h e as restantes durante a tarde.	Não mencionado.	----- -----	Não mencionado.
Imagens próprias ou de bases de dados		Algumas imagens próprias, outras de bases de dados.	Próprias com alguns vetores em cartazes.	----- -----	----- -----
Interação com o público		Nº razoável de <i>likes</i> , poucas partilhas, quase sem comentários. 5780 <i>likes</i> .	Muitos <i>likes</i> . Poucos comentários. 1699 <i>followers</i> .	----- -----	155 subscritores.
Disponibilização de contactos		Morada, Telefone, <i>e-mail</i> e <i>site</i> .	-----	----- -----	Apenas <i>site</i> .
Disponibilização de vídeos		11 vídeos de 2019. 2 vídeos por mês, aproximadamente.	Muito pouco.	----- -----	Alguns vídeos.

Outras redes sociais: *flickr*

## Politécnico de Portalegre

Pontos   Redes Sociais	<b>FACEBOOK</b> ( <a href="https://www.facebook.com/politecnicodeportalegre">https://www.facebook.com/politecnicodeportalegre</a> ) (consultado a 29/07/2019)	<b>INSTAGRAM</b> (politecnicodeportalegre)	<b>TWITTER</b> (IPPortalegre)	<b>YOUTUBE</b> (Politécnico de Portalegre)
Intervalo/Periodicidade das publicações	Regular (ex.: 26 de julho, 24 de julho, 19 de julho, 16 de julho, etc.)	A 2 semanas, 3 semanas, etc. Não muito regular.	Apenas 4 <i>tweets</i> de 2018.	Não regular (1 semana, 2 meses, 3 meses, 7 meses).
Textos (reduzidos/normais)	Reduzido com <i>links</i> para site.	Reduzido.	Reduzidos com <i>links</i> .	A maioria dos vídeos não tem texto, mas os restantes são textos normais.
Quantidade de fotografias	Todas as publicações	-----	-----	-----
Repetição de fotografias	Sim.	Não.	-----	-----
<i>Hashtags</i> utilizadas	<a href="#">#politecnicodeportalegre</a> <a href="#">#aescolhacerta</a> <a href="#">#ipportalegre</a> <a href="#">#umaexperienciaparaavida</a>	<a href="#">#politecnicodeportalegre</a> <a href="#">#ipportalegre</a> <a href="#">#campuspolitecnicodeportalegre</a> <a href="#">#esep#esecs</a>	<a href="#">#ipportalegre#politecnicodeportalegre</a>	-----
Horas de publicação	Grande maioria das publicações à tarde ou de manhã.	Não mencionado.	-----	Não mencionado.
Imagens próprias ou de bases de dados	Algumas imagens próprias, outras de bases de dados ou vetores.	Próprias vetores e imagens de base de dados em cartazes.	-----	-----
Interação com o público	Nº razoável de <i>likes</i> , bastantes partilhas, quase sem comentários. 10190 <i>likes</i> .	Quantidade razoável de <i>likes</i> . Poucos comentários. 1444 <i>followers</i> .	42 <i>followers</i> .	51 subscritores.
Disponibilização de contactos	Morada, Telefone, <i>e-mail</i> e site.	Apenas site.	Apenas site.	-----
Disponibilização de vídeos	Poucos vídeos. Apenas 2 vídeos de 2019.	Muito pouco ou nenhum.	-----	Apenas 12 vídeos na totalidade.

Outras redes sociais: *linkedin*

## Politécnico do Porto

Pontos Redes Sociais	<b>FACEBOOK</b> ( <a href="https://www.facebook.com/politecnicoporto">https://www.facebook.com/politecnicoporto</a> ) (consultado a 29/07/2019)	<b>INSTAGRAM</b> (politecnicoporto)	<b>TWITTER</b> (politecnico)	<b>YOUTUBE</b> (Politécnico do Porto)
Intervalo/Periodicidade e das publicações	Muito regular (ex.: 29 de julho, 26 de julho, 25 de julho, 24 de julho, etc.)	3 dias, 4 dias, etc. Regular.	Regular (ex: 24 de julho, 23 de julho, 22 de julho, etc.)	Muito regular.
Textos (reduzidos/normais)	Reduzido.	Reduzido.	Reduzidos com <i>links</i> .	Reduzido.
Quantidade de fotografias	Todas as publicações.	-----	Em todas as publicações que não sejam partilhas de notícias.	-----
Repetição de fotografias	Não.	Não.	-----	-----
Hashtags utilizadas	<u>#PPORTO#PolitécnicoPorto#isep#iscap#ese#esmae#estg#ess#esht#esma</u> <u>d</u>	<u>#PPORTO#PolitécnicoPorto#isep#iscap#ese#esmae#estg#ess#esht#esma</u> <u>d</u>	<u>#PPORTO#PolitécnicoPorto</u>	-----
Horas de publicação	Grande maioria das publicações à tarde ou ao final da manhã.	Não mencionado.	-----	Não mencionado.
Imagens próprias ou de bases de dados	Imagens próprias, alguns cartazes com vetores. Marketing inteligente com séries ( <i>La casa de papel e GameofThrones</i> ).	Imagens próprias, alguns cartazes com vetores. Marketing inteligente com séries ( <i>La casa de papel e GameofThrones</i> ).	Imagens próprias, alguns cartazes com vetores. Marketing inteligente com séries ( <i>La casa de papel e GameofThrones</i> ).	-----
Interação com o público	Bastantes <i>likes</i> e partilhas, poucos comentários. 52924 <i>likes</i> .	Muitos <i>likes</i> , poucos comentários. 2912 <i>followers</i> .	2056 <i>followers</i> .	1041 subscritores.
Disponibilidade de contactos	Morada, Telefone, e-mail e site.	Apenas site.	Apenas site.	Site, facebook, twitter, flickr e issu.
Disponibilidade de vídeos	Bastantes vídeos, no entanto, todos antigos.	Muito pouco.	Bastantes partilhas de vídeos do youtube e do canal PPorto TV.	Muitos vídeos, principalmente do PPorto TV.

Outras redes sociais: *linkedin*, *issu*, *flickr*+ PPorto TV

## Politécnico de Santarém

Pontos Sociais	Redes	<i>FACEBOOK</i> ( <a href="https://www.facebook.com/IPSantarém/">https://www.facebook.com/IPSantarém/</a> ) (consultado a 30/07/2019)	<i>INSTAGRAM</i> (ipsantarem)	<i>TWITTER</i> (IPSantarem)	<i>YOUTUBE</i> (Instituto Politécnico de Santarém)
Intervalo/Periodicidade das publicações		Regular (ex.: 24 de julho, 18 de julho, 17 de julho, 16 de julho, etc.)	A3dias, 4dias, etc. Regular.	Não regular (ex.: última publicação de 4 de julho e a seguir a 26 de junho) .	Praticamente sem publicações. Irregular.
Textos (reduzidos/normais)		Reduzido .	Reduzido.	Reduzidos com <i>links</i> .	Reduzido ou sem texto.
Quantidade de fotografias		Todas as publicações.	----- ---	Sem fotografias.	-----
Repetição de fotografias		Sim.	Sim.	----- ---	----- -
<i>Hashtags</i> utilizadas		<u>#IPSantarém</u> <u>#ESGTS</u> <u>#esas</u> <u>#esdrm</u> <u>#eses</u> <u>#esss</u>	<u>#IPSantarém</u> <u>#ESGTS</u> <u>#esas</u> <u>#esdrm</u> <u>#eses</u> <u>#esss</u>	<u>#IPSantarém</u> <u>#ESGTS</u> <u>#esas</u> <u>#esdrm</u> <u>#eses</u> <u>#esss</u>	-----
Horas de publicação		Grande maioria das publicações a partir das 21h. Algumas publicações à noite.	Não mencionado.	Não mencionado.	Não mencionado.
Imagens próprias ou de bases de dados		Imagens próprias e algumas imagens de bases de dados em cartazes/oferta formativa.	Imagens próprias e algumas imagens de bases de dados em cartazes/oferta formativa.	----- --	----- ---
Interação com o público		Bastantes <i>likes</i> e partilhas, poucos comentários. 7329 <i>likes</i> .	Muitos <i>likes</i> , poucos comentários. 693 <i>followers</i> .	144 <i>followers</i> . Sem interação nas publicações.	58 subscritores.
Disponibilização de contactos		Morada, Telefone, <i>site</i> e <i>twitter</i>	Apenas <i>site</i> .	Apenas <i>site</i> .	Sem contactos.
Disponibilização de vídeos		5 vídeos de 2019. Alguns vídeos restantes.	Sem vídeos.	Apenas partilhas de vídeos do <i>youtube</i> .	Apenas 8 vídeos na totalidade.

Outras redes sociais: -----



## Politécnico de Tomar

Pontos   Redes Sociais	<i>FACEBOOK</i> ( <a href="https://www.facebook.com/ipttomar">https://www.facebook.com/ipttomar</a> ) (consultado a 01/08/2019)	<i>INSTAGRAM</i> (ipt.politecnicodetomar)	<i>TWITTER</i> (@IPTomar)	<i>YOUTUBE</i> (Politécnico de Tomar)
Intervalo/Periodicidade das publicações	Muito regular (ex.: 30 de julho, 29 de julho, 28 de julho, 27 de julho, etc.)	A4 dias, 6 dias, etc. Muito regular.	Não regular (ex.: últimas publicações de 27e 26 de julho e a seguir apenas publicações de maio.)	Irregular (últimos vídeos de à 1 semana, 2 meses, 4 meses e 1 ano atrás).
Textos (reduzidos/normais)	Reduzido .	Reduzido.	Reduzidos com <i>links</i> (ou partilhas de <i>instagram</i> ).	Reduzido ou sem texto.
Quantidade de fotografias	Todas as publicações.	-----	Algumas fotografias, principalmente sobre oferta formativa.	----- -
Repetição de fotografias	Sim.	Sim.	-----	----- --
<i>Hashtags</i> utilizadas	<u>#PolitecnicodeTomar</u> <u>#IPTomar</u> <u>#VivemosAbrantes</u> <u>#VivemosTomar</u> <u>#AquiNuncaEstasSozinho</u> <u>#FormacaoIPT</u> <u>#ComunidadeIPT</u>	<u>#PolitecnicodeTomar</u> <u>#IPTomar</u> <u>#VivemosAbrantes</u> <u>#VivemosTomar</u> <u>#AquiNuncaEstasSozinho</u> <u>#FormacaoIPT</u> <u>#ComunidadeIPT</u>	<u>#PolitecnicodeTomar</u> <u>#IPTomar</u> <u>#VivemosAbrantes</u> <u>#VivemosTomar</u> <u>#AquiNuncaEstasSozinho</u> <u>#FormacaoIPT</u> <u>#ComunidadeIPT</u>	----- -
Horas de publicação	Maioria das publicações feitas à tarde ou de manhã.	Não mencionado.	Não mencionado.	Não mencionado.
Imagens próprias ou de bases de dados	Bastantes imagens próprias, no entanto, também usam algumas imagens de bases de dados em cartazes/oferta formativa.	Bastantes imagens próprias, no entanto, também usam bastantes imagens de bases de dados em cartazes/oferta formativa.	-----	----- ----
Interação com o público	Alguns <i>likes</i> e partilhas, poucos comentários. 9325 <i>likes</i> .	Alguns <i>likes</i> , poucos ou praticamente nenhuns comentários. 1422 <i>followers</i> .	155 <i>followers</i> . Praticamente sem interação nas publicações.	94 subscritores.
Disponibilização de contactos	Morada, Telefone, <i>site</i> e <i>e-mail</i> .	Apenas <i>site</i> .	Apenas <i>site</i> .	Sem contactos.
Disponibilização de vídeos	Bastantes vídeos, mas muito antigos. Apenas um vídeo de 2019.	Sem vídeos.	Apenas partilhas de vídeos do <i>youtube</i> .	Bastantes vídeos, mas a maioria não são atuais.

Outras redes sociais: *flickr*; *IPT Mobile* -> uma aplicação feita por alunos.

## Politécnico de Setúbal

Pontos Sociais	Redes	<i>FACEBOOK</i> ( <a href="https://www.facebook.com/ipsetubal">https://www.facebook.com/ipsetubal</a> ) (consultado a 02/08/2019)	<i>INSTAGRAM</i> (politecnicodesetubal)	<i>TWITTER</i> (@IPSsetubal)	<i>YOUTUBE</i> (Instituto Politécnico de Setúbal)
Intervalo/Periodicidade das publicações		Muito regular (ex.: 01 de agosto, 30 de julho, 29 de julho, 26 de julho, etc.) Várias publicações por dia.	Não regular. Última publicação de à 9 semanas.	Muito regular (ex.: 01 de agosto, 30 de julho, 29 de julho, 26 de julho, etc.) Várias publicações por dia.	Regular (vários vídeos por mês).
Textos (reduzidos/normais)		Reduzido e com <i>links</i> .	Reduzido.	Reduzidos com <i>links</i> .	Reduzido.
Quantidade de fotografias		Todas as publicações.	-----	Praticamente todas as publicações.	----- ---
Repetição de fotografias		Muito raramente.	Não.	----- ----	----- ----
<i>Hashtags</i> utilizadas		<u>#EscolheIPS</u>	<u>#juntosfazemosoamanha</u> <u>#ipsetubal</u> <u>#politecnicodesetubal</u>	<u>#EscolheIPS</u>	----- ---
Horas de publicação		Maioritariamente à noite ou durante a tarde.	Não mencionado.	Não mencionado.	Não mencionado.
Imagens próprias ou de bases de dados		Muitas imagens próprias.	Imagens próprias.	Imagens próprias.	----- -----
Interação com o público		Alguns <i>likes</i> e partilhas, poucos comentários. 21501 <i>likes</i> .	Muitos <i>likes</i> , poucos comentários 2286 <i>followers</i> .	407 <i>followers</i> . Praticamente sem interação nas publicações.	615 subscritores.
Disponibilização de contactos		Morada, Telefone, <i>site</i> , <i>e-mail</i> , <i>twitter</i> e <i>youtube</i> .	----- --	Apenas <i>site</i> .	<i>Email</i> , <i>site</i> , <i>instagram</i> , <i>facebook</i> , <i>twitter</i> , <i>linkedin</i>
Disponibilização de vídeos		Bastantes vídeos, 18 vídeos de 2019 – muito atualizado.	Alguns vídeos promocionais.	Sem vídeos.	Muitos vídeos (54 deste ano) - vários do IPSTV.

Outras redes sociais: *linkedin*

### Politécnico de Viana do Castelo

Pontos   Redes Sociais	<i>FACEBOOK</i> ( <a href="https://www.facebook.com/ipvc.official/">https://www.facebook.com/ipvc.official/</a> ) (consultado a 02/08/2019)	<i>INSTAGRAM</i> (ipvc)	<i>TWITTER</i> (@ipvc_twit)	<i>YOUTUBE</i> (IPVC TV)
Intervalo/Periodicidade das publicações	Regular (ex.: 02 de agosto, 31 de julho, 30 de julho, 28 de julho, etc.)	Regular (ex.: 02 de agosto, 31 de julho, 30 de julho, 28 de julho, etc.)	Não muito regular.	Não atualizado ultimamente.
Textos (reduzidos/normais)	Reduzido.	Reduzido.	Reduzidos com links (maioria são partilhas do facebook, instagram ou de notícias locais).	Reduzido ou com links para o site institucional.
Quantidade de fotografias	Todas as publicações.	-----	Raramente publicam fotografias nas publicações.	-----
Repetição de fotografias	Sim.	Não.	----- ---	-----
Hashtags utilizadas	#IPVC #valeapenaestudar	#ipvc #valeapenaestudar	<u>#estg_ipvc#ae_estg_ipvc#ipvc</u>	-----
Horas de publicação	Maioritariamente à noite ou durante a tarde.	Não mencionado.	Não mencionado.	Não mencionado.
Imagens próprias ou de bases de dados	Algumas imagens próprias, mas muitas de bases de dados ou vetores em cartazes.	Algumas imagens próprias, mas muitas de bases de dados ou vetores em cartazes.	Imagens próprias.	----- --
Interação com o público	Alguns <i>likes</i> e partilhas, poucos comentários. 12268 <i>likes</i> .	Pouca interação. Alguns <i>likes</i> , quase sem comentários. 1539 <i>followers</i> .	355 <i>followers</i> . Praticamente sem interação nas publicações.	386 subscritores.
Disponibilização de contactos	Morada, Telefone, <i>site</i> , e-mail e <i>youtube</i> .	Apenas <i>site</i> .	Apenas <i>site</i> .	<i>Site</i> , <i>facebook</i> e <i>twitter</i>
Disponibilização de vídeos	Alguns vídeos, 15 vídeos de 2019, principalmente diretos.	Poucos vídeos.	Sem vídeos, apenas links do <i>youtube</i> .	Bastantes vídeos, no entanto, já todos muito antigos.

Outras redes sociais: *issuu*

## Politécnico de Viseu

Pontos Sociais	Redes	<i>FACEBOOK</i> ( <a href="https://www.facebook.com/ipviseu/">https://www.facebook.com/ipviseu/</a> ) (consultado a 02/08/2019)	<i>INSTAGRAM</i>	<i>TWITTER</i>	<i>YOUTUBE</i> (politecnicodeviseu)
Intervalo/Periodicidade das publicações		Regular (ex.: 02 de agosto, 31 de julho, 30 de julho, 28 de julho, etc.)	-----	----- -	Não atualizado ultimamente.
Textos (reduzidos/normais)		Reduzido.	-----	----- ---	Reduzido ou com <i>links</i> para o site institucional.
Quantidade de fotografias		Todas as publicações.	-----	----- ----	-----
Repetição de fotografias		Sim.	-----	----- ---	-----
<i>Hashtags</i> utilizadas		<i>#ipv</i> <i>#politécnicodeviseu</i> <i>#estemundoéatuacasa</i> <i>#competênciaparaomundo</i>	-----	----- -----	-----
Horas de publicação		Maioritariamente à noite ou durante a tarde.	----- --	----- ----	Não mencionado.
Imagens próprias ou de bases de dados		Algumas imagens próprias, mas muitas de bases de dados ou vetores em cartazes.	----- --	----- ----	-----
Interação com o público		Alguns <i>likes</i> e partilhas, poucos comentários. 12834 <i>likes</i> .	----- --	----- ----	386 subscritores.
Disponibilização de contactos		Morada, Telefone, <i>site</i> , <i>e-mail</i> .	----- --	----- ----	<i>Site, facebook e twitter.</i>
Disponibilização de vídeos		Alguns vídeos, 15 vídeos de 2019, principalmente diretos.	----- ----	----- ----	Bastantes vídeos, no entanto, já todos muito antigos.

Outras redes sociais: -----

**Apêndice III**  
**Agenda Acadêmica**  
**(Parcial)**

# Agenda académica

2019/2020



## **INSTITUTO POLITÉCNICO DA GUARDA**

Avenida Dr. Francisco Sá Carneiro, n.º 50

6300-559 Guarda | <http://www.ipg.pt> | [ipg@ipg.pt](mailto:ipg@ipg.pt) | Tel. 271 220 100

<https://www.facebook.com/politecnicodaguarda/>

Instagram: @ipolitecnicoguarda

# 2019

Janeiro 2019						
Dom	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sáb
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

Fevereiro 2019						
Dom	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sáb
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28		

Março 2019						
Dom	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sáb
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

Abril 2019						
Dom	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sáb
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30				

Maio 2019						
Dom	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sáb
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

Junho 2019						
Dom	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sáb
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						

Julho 2019						
Dom	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sáb
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

Agosto 2019						
Dom	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sáb
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

Setembro 2019						
Dom	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sáb
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

Outubro 2019						
Dom	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sáb
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

Novembro 2019						
Dom	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sáb
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

Dezembro 2019						
Dom	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sáb
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

# 2020

Janeiro 2020						
Dom	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sáb
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

Fevereiro 2020						
Dom	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sáb
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29

Março 2020						
Dom	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sáb
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

Abril 2020						
Dom	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sáb
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30		

Maio 2020						
Dom	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sáb
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

Junho 2020						
Dom	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sáb
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30				

Julho 2020						
Dom	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sáb
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

Agosto 2020						
Dom	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sáb
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

Setembro 2020						
Dom	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sáb
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

Outubro 2020						
Dom	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sáb
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

Novembro 2020						
Dom	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sáb
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

Dezembro 2020						
Dom	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sáb
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		



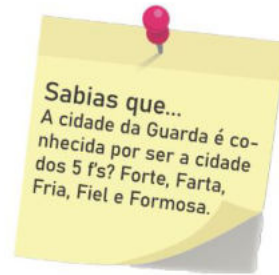


**SETEMBRO**



# Setembro

September



1

Domingo

---

---

---

---

---

2

Segunda-feira

---

---

---

---

---

3

Terça-feira

---

---

---

---

---

4

Quarta-feira

---

---

---

---

---

5

Quinta-feira

---

---

---

---

---

6

Sexta-feira

---

---

---

---

---

7

Sábado

---

---

---

---

---

8

Domingo

---

---

---

---

---

**Desafio:**

Encontra a fotografia que tiraste no dia da tua matrícula no Facebook do IPG (<https://www.facebook.com/politecnico-daguarda/>) e publica-a com os hashtags #politecnico-daguarda e #desafioipg

Setembro

# Setembro

September



---

**9**

Segunda-feira

---

---

---

---

---

---

**10**

Terça-feira

---

---

---

---

---

---

**11**

Quarta-feira

---

---

---

---

---

---

**12**

Quinta-feira

---

---

---

---

---

---

13

Sexta-feira

---

---

---

---

---

14

Sábado

---

---

---

---

---

15

Domingo

---

---

---

---

---

16

Segunda-feira

---

---

---

---

---

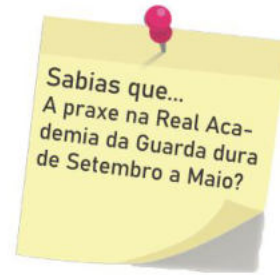
Vem cá caloiro, vem sem  
receio. Entra na praxe, entra  
no meio. Porque no meio, não  
faz doer. Nunca te esqueças  
de saber viver.

- Copituna d' Oppidana

Setembro

# Setembro

September



---

**17**

Terça-feira

---

---

---

---

---

---

**18**

Quarta-feira

---

---

---

---

---

---

**19**

Quinta-feira

---

---

---

---

---

---

**20**

Sexta-feira

---

---

---

---

---

---

21

Sábado

---

---

---

---

---

22

Domingo

---

---

---

---

---

23

Segunda-feira

---

---

---

---

---

24

Terça-feira

---

---

---

---

---

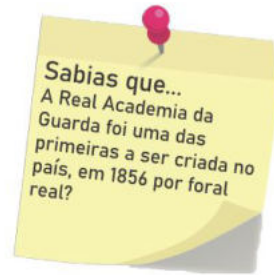
**Desafio:**

Tira uma fotografia em frente ao edifício central do IPG e publica-a com os hashtags #politecnicodaguarda e #desafioipg

Setembro

# Setembro

September



---

**25**

Quarta-feira

---

---

---

---

---

---

**26**

Quinta-feira

---

---

---

---

---

---

**27**

Sexta-feira

---

---

---

---

---

---

**28**

Sábado

---

---

---

---

---

---



29  
Domingo

---

---

---

---

---

---

30  
Segunda-feira

---

---

---

---

---

---



Notas importantes:

---

---

---

---

---

---

---

---

# **Apêndice IV**

## **Documento para matrículas | Gabinete de Informação e Comunicação**



# Gabinete de Informação e Comunicação

O Gabinete de Informação e Comunicação (GIC) do Instituto Politécnico da Guarda tem por missão promover a imagem do IPG, e respetivas Escolas Superiores nela integradas, no âmbito de uma política de dinamização dos fluxos de **informação interna e externa**.

Desenvolve, assim, circuitos de informação externa com a **comunicação social e públicos-alvo**, assegurando a **divulgação da oferta formativa** do Instituto Politécnico da Guarda, **promovendo, colaborando e apoiando** as **atividades** académicas e uma multiplicidade de iniciativas.

## O GIC integra:

Centro de Audiovisuais;

Artes Gráficas e Reprografia;

Estúdio de Rádio e Vídeo;

IPG Store | Merchandising;

Gabinete de Acesso ao Ensino Superior.



E-mail:  
[gic@ipg.pt](mailto:gic@ipg.pt)  
[info.ipg@ipg.pt](mailto:info.ipg@ipg.pt)

271 220 162

Instituto Politécnico da Guarda  
Edifício dos Serviços Centrais  
Av. Dr. Francisco Sá Carneiro, n.º50 | 6300-559 Guarda

[facebook.com/politecnicodaguarda](https://facebook.com/politecnicodaguarda)

# **Apêndice V**

## **Documento para matrículas | Estudantes Estrangeiros**



# Estudantes estrangeiros

Documentos/Procedimentos para obtenção  
do Título de Residência

## A tratar no Serviço de Estrangeiros e Fronteiras (SEF)

- Passaporte
- Comprovativo de morada
- Comprovativo de matrícula
- Comprovativo de pagamento das propinas
- Comprovativo de subsistência
- Documento do Banco  
(basta o documento comprovativo da abertura de conta em Portugal)
- Documento de Saúde (inscrição no Centro de Saúde)\*
- Pagamento de 38,60 €



Serviços de Estrangeiros e Fronteiras  
Rua Paiva Couceiro, nº 22  
6300-593, Guarda  
Telf.: 271 232 700

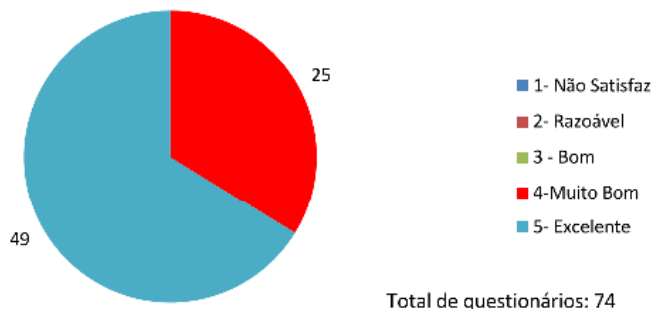
\* Para obter o documento de saúde, é conveniente deslocar-se, em primeiro lugar, ao SEF e apresentar todos os outros documentos; excepcionalmente, o SEF entregará um documento provisório, atestando a residência, o que permitirá desbloquear o processo no Centro de Saúde, Unidade Local de Saúde.

[www.ipg.pt](http://www.ipg.pt)

# **Apêndice VI**

## **Análise dos Questionários de Satisfação de Matrículas**

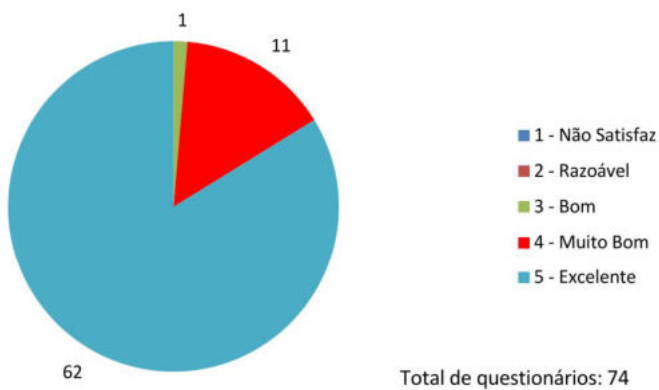
### Acolhimento - Documentação Disponibilizada



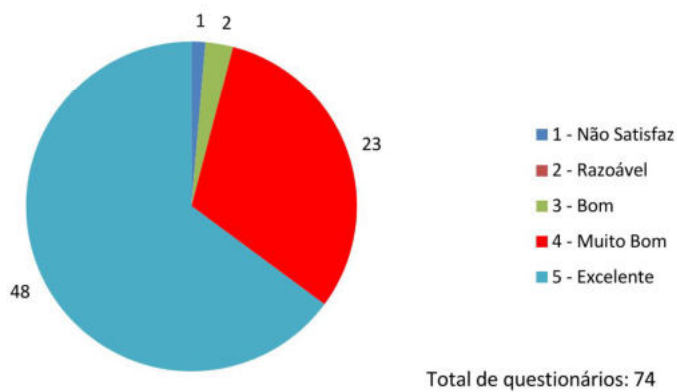
### Acolhimento - Simpatia no acolhimento



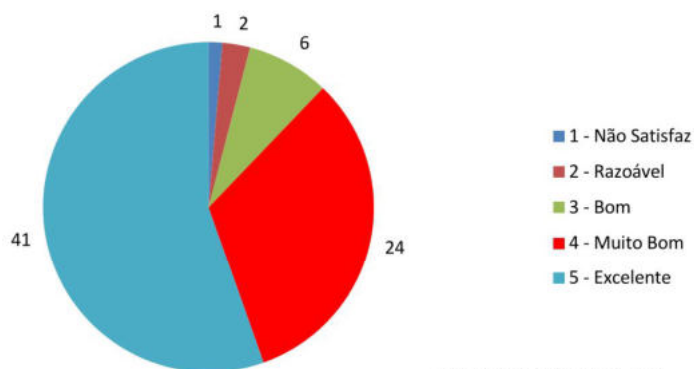
### Acolhimento - Orientações Transmitidas



### Circuito de Matrículas - Disposição

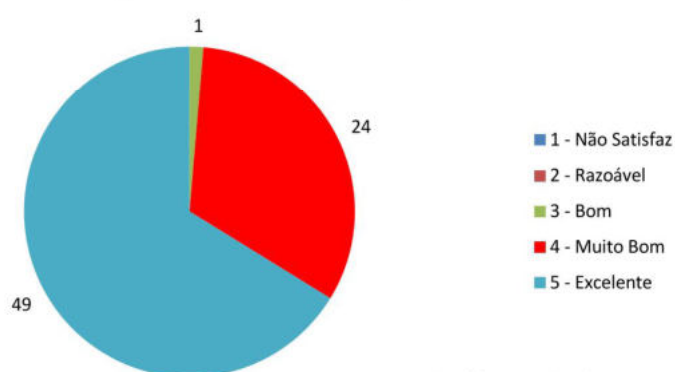


### Circuito de matrículas - Rapidez no processo



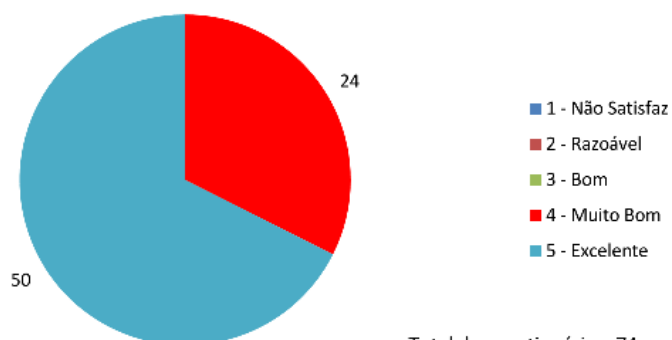
Total de questionários: 74

### Logística - Mesas de apoio



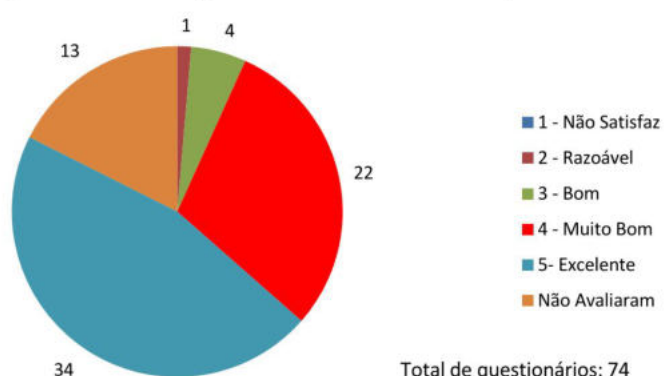
Total de questionários: 74

### Logística - Espaços de recepção



Total de questionários: 74

### Logística - Serviço de Bar e Alimentação



Total de questionários: 74



**Apêndice VII**  
**Reportagem Fotográfica**  
**IPG' Acolhe 19**











**Apêndice VIII**  
**Reportagem fotográfica**  
**Curso de Gestão | Parceria**  
**IPG/Universidade**  
**Metodista de São Paulo**









# **Apêndice IX**

## **Reportagem fotográfica | Festival de Ciência Viva do Vale do Côa**







**Apêndice X**

**Fotografias do *coffee break***

**XXIX Congresso de**

**Animação Sociocultural**

